

ТИПОВАЯ ФОРМА
для двухсторонних договоров на обучение
по дополнительным профессиональным программам

ДОГОВОР № _____
об образовании

г. Балаково Саратовская область

«___» _____ 20__ г

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Российская академия народного хозяйства и государственной службы при Президенте Российской Федерации», именуемое в дальнейшем «Исполнитель»/«Академия», осуществляющее образовательную деятельность на основании лицензии на осуществление образовательной деятельности от 07.12.2018г., регистрационный № 2787, Серия 90Л01 № 0009904, выданной Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки, в лице директора Балаковского филиала федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Российская академия народного хозяйства и государственной службы при Президенте Российской Федерации» Солдаткина Андрея Александровича, действующего на основании доверенности от «11» декабря 2018г. № 695,

и _____,

(фамилия, имя, отчество (при наличии))

именуемый(ая) в дальнейшем «Заказчик»/ «Слушатель», совместно именуемые «Стороны», а по отдельности «Сторона» заключили настоящий договор (далее - Договор) о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Академия обязуется оказать Слушателю образовательную услугу по дополнительной профессиональной программе **повышения квалификации** _____ (указать наименование программы) (далее по тексту Договора «Программа») на условиях, предусмотренных Договором, а Заказчик обязуется оплатить образовательную услугу в порядке, установленном Договором.

1.2. Программа разработана Академией с учетом профессиональных стандартов, квалификационных требований, указанных в квалификационных справочниках по соответствующим должностям, профессиям и специальностям, или квалификационных требований к профессиональным знаниям и навыкам, необходимым для исполнения должностных обязанностей, которые устанавливаются в соответствии с федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации о государственной службе.

1.3. Обучение будет осуществляться по | _____ | форме обучения.

1.4. Срок освоения Программы | составляет _____ академических часа. Период обучения с _____ 20__ г. по _____ 20__ г. |

1.5. Место оказания образовательных услуг: Балаковский филиал федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования

«Российская академия народного хозяйства и государственной службы при Президенте Российской Федерации» (далее - Балаковский филиал РАНХиГС).

1.6. После освоения Слушателем образовательной программы и успешного прохождения итоговой аттестации ему выдается документ о квалификации: **удостоверение о повышении квалификации**, образец которого устанавливается Исполнителем самостоятельно.

В соответствии с пунктом 16 статьи 76 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» при освоении Слушателем Программы параллельно с получением среднего профессионального образования и (или) высшего образования документ о квалификации, указанный в настоящем пункте, выдается Слушателю одновременно с получением соответствующего документа об образовании и о квалификации.

Слушателю, не прошедшему итоговую аттестацию или получившему на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, а также Слушателю, освоившему часть образовательной программы и (или) отчисленному из Академии, выдается справка об обучении или о периоде обучения по образцу, самостоятельно устанавливаемому Исполнителем.

2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

2.1. Права Исполнителя:

самостоятельно осуществлять образовательный процесс, *в т.ч. реализовывать программы с применением дистанционных образовательных технологий (для программ, реализуемых с применением дистанционных образовательных технологий)*, устанавливать системы оценок, формы, порядок и периодичность контроля знаний Слушателем;

применять к Слушателю меры поощрения и меры дисциплинарного взыскания в соответствии с законодательством Российской Федерации, уставом Академии, настоящим Договором, локальными нормативными актами Академии;

расторгнуть Договор в одностороннем порядке в случаях, указанных в п. 6.3 Договора.

2.2. Права Заказчика:

получать информацию от Исполнителя по вопросам организации и обеспечения надлежащего предоставления услуги, предусмотренной разделом 1 настоящего Договора;

пользоваться в порядке, установленном локальными нормативными актами Академии, её имуществом, необходимым для освоения Программы;

получать полную и достоверную информацию об оценке своих знаний, умений, навыков и компетенций, а также о критериях этой оценки;

расторгнуть Договор в одностороннем порядке при условии возмещения Исполнителю фактически понесенных им расходов;

иные академические права в соответствии с частью 1 статьи 34 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (в части, не противоречащей статусу Слушателя Программы).

2.3. Обязанности Исполнителя:

довести до Заказчика информацию, содержащую сведения о предоставлении платных образовательных услуг в порядке и объеме, которые предусмотрены Законом Российской Федерации от 7 февраля 1992 г. № 2300-1 «О защите прав потребителей» и Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

зачислить Заказчика, выполнившего установленные локальными нормативными актами Исполнителя условия приема, в Академию;

организовать и обеспечить надлежащее предоставление образовательной услуги, предусмотренной разделом 1 Договора;

обеспечить Слушателю предусмотренные Программой условия ее освоения;

в случае успешного прохождения итоговой аттестации выдать Слушателю документ о квалификации, указанный в п. 1.4. Договора.

2.4. Обязанности Заказчика:

выполнять требования Программы, в том числе установленные объемы учебной нагрузки и самостоятельной работы, выполнять задания, данные педагогическими работниками в рамках Программы;

своевременно вносить плату за предоставляемую образовательную услугу, указанную в разделе 1 Договора, в размере и порядке, определенными Договором, а также предоставлять платежные документы, подтверждающие такую оплату;

соблюдать требования устава Исполнителя, правила внутреннего распорядка и иные локальные нормативные акты, учебную дисциплину и общепринятые нормы поведения, в том числе, проявлять уважение к педагогическим работникам, инженерно-техническому, административно-хозяйственному, производственному, учебно-вспомогательному, медицинскому и иному персоналу Исполнителя и другим обучающимся, не посягать на их честь и достоинство;

не курить на территории и в помещениях Академии;

бережно относиться к имуществу Исполнителя, возмещать ущерб, причиненный имуществу Исполнителя, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

соблюдать иные требования, установленные в статье 43 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

3. СТОИМОСТЬ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ УСЛУГИ, СРОКИ И ПОРЯДОК ЕЁ ОПЛАТЫ

3.1. Полная стоимость образовательной услуги Академии (стоимость обучения) [составляет _____ (прописью тысяч) рублей __ копеек.]

3.2. Оплата обучения производится в рублях Российской Федерации.

3.3. Образовательная услуга налогом на добавленную стоимость не облагается, в соответствии с п.п. 14 п. 2 ст. 149 Налогового Кодекса Российской Федерации.

3.4. Цена Договора фиксирована на весь срок обучения. Стороны самостоятельно несут риски изменения курсов валют, введения новых налогов, иных обязательных платежей, и возникновения иных обстоятельств, которые не могли быть предусмотрены ими при заключении Договора.

3.5. *Оплата обучения производится авансовым платежом в срок не позднее чем за 3 (три) дня до начала обучения (Стороны вправе предусмотреть поэтапную оплату обучения).*

Обязательства Заказчика по оплате обучения считаются исполненными с даты зачисления денежных средств на расчетный счет Академии.

3.6. Акт сдачи - приемки образовательной услуги (части образовательной услуги) составляется *по итогам обучения / ежеквартально¹* не позднее 15 числа первого месяца квартала, следующего за отчетным, и представляется для подписания Заказчику. В случае немотивированного отказа или уклонения Заказчика от подписания акта в течение 5 (пяти) дней образовательная услуга (часть образовательной услуги) считается надлежаще оказанной и принятой Заказчиком в полном объеме.

4. ВОЗВРАТ ДЕНЕЖНЫХ СРЕДСТВ

4.1. В случае отказа Заказчика от Договора, Исполнитель возвращает Заказчику полученные от него денежные средства, с удержанием фактически понесённых расходов,

¹ Акт составляет ежеквартально, в случае если срок реализации Программы составляет более года.

которые определяются пропорционально количеству учебных дней до даты отчисления Слушателя в соответствии с учебным планом.

4.2. Возврат денежных средств Заказчику производится на основании заявления. Возврат производится в срок не позднее 10 банковских дней со дня представления Заказчиком соответствующего заявления с указанием банковских реквизитов.

5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

5.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по Договору Стороны несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации и Договором.

5.2. При обнаружении недостатка образовательной услуги, а также нарушения Исполнителем сроков оказания образовательной услуги (сроки начала и (или) окончания оказания образовательной услуги и (или) промежуточные сроки оказания образовательной услуги) Заказчик вправе по своему выбору заявить требования, предусмотренные Правилами оказания платных образовательных услуг, утверждёнными постановлением Правительством РФ от 15 августа 2013 г. № 706.

5.3. В случае невозможности исполнения обязательства, возникшей по вине Заказчика, оказанная Исполнителем образовательная услуга (часть услуги) подлежит оплате в полном объеме.

5.4. При невозможности исполнения Договора по вине Исполнителя, последний не вправе требовать оплаты услуги (части услуги), а если она уже оплачена Заказчиком, обязан возвратить полученные от него денежные средства, если иное не предусмотрено действующим законодательством Российской Федерации, Договором или дополнительными соглашениями к нему.

5.5. В случае просрочки оплаты образовательной услуги Заказчиком за каждый день просрочки подлежат уплате проценты на сумму долга, определяемые ключевой ставки Банка России, действовавшей в соответствующие периоды (ст. 395 ГК РФ).

5.6. За неисполнение или нарушение устава Академии, правил внутреннего распорядка, правил проживания в общежитиях и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности к Слушателю могут быть применены меры дисциплинарного взыскания - замечание, выговор, отчисление из Академии (ч. 4 ст. 43 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»).

6. ПОРЯДОК ИЗМЕНЕНИЯ И РАСТОРЖЕНИЯ ДОГОВОРА

6.1. Условия, на которых заключен Договор, могут быть изменены по соглашению Сторон или в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6.2. Договор может быть расторгнут по соглашению Сторон.

6.3. Договор может быть расторгнут по инициативе Исполнителя в одностороннем порядке (односторонний отказ в соответствии со ст. 450.1 ГК РФ) в случаях:

неоплаты обучения / просрочки оплаты стоимости образовательной услуги на срок свыше **7 (семи) дней** с момента истечения срока, установленного Договором; в иных случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

6.4. Действие Договора прекращается досрочно:

по инициативе Заказчика;

по инициативе Исполнителя в случае применения к Слушателю отчисления как меры дисциплинарного взыскания, в случае невыполнения Слушателем обязанностей по добросовестному освоению Программы и выполнению учебного плана (индивидуального учебного плана), в случае установления нарушения правил приема в Академию, повлекшего по вине Слушателя его незаконное зачисление;

по обстоятельствам, не зависящим от воли Сторон, в том числе в случае ликвидации Исполнителя.

6.5. Заказчик вправе отказаться от исполнения Договора при условии оплаты Исполнителю фактически понесенных им расходов, которые определяются пропорционально количеству учебных дней в соответствии с учебным планом.

6.6. При невозможности прохождения обучения в сроки, установленные Договором, Стороны вправе согласовать зачисление Заказчика в другую группу обучения (при наличии такой возможности у Исполнителя).

7. ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ УСЛОВИЯ

7.1. Стороны пришли к Соглашению, что надлежащим уведомлением Заказчика о расторжении Договора по соглашению Сторон, о прекращении обязательств по Договору, об отказе Исполнителя от Договора, об отчислении Слушателя, о ненадлежащем исполнении и (или) неисполнении условий Договора, об изменении размера стоимости обучения по Договору, об изменении других условий Договора, и необходимости заключения дополнительного соглашения является извещение посредством одного из следующих способов: непосредственного представления документов и (или) уведомления Заказчику; направления соответствующих документов и (или) уведомления заказным письмом, телеграммой; размещения списков отчисляемых на стендах институтов, факультетов, филиалов, иных структурных подразделений Исполнителя, реализующих Программу; *размещения информации в личном кабинете Заказчика, направления уведомления посредством коротких текстовых сообщений (SMS) на номер мобильного телефона Заказчика, указанного в Договоре (при электронном взаимодействии)*; направления документов и (или) уведомлений по факсу, электронной почте Заказчика, указанной в Договоре².

Если уведомление передается Заказчику лично, Заказчик считается извещенным надлежащим образом при условии, что Заказчик расписался в получении уведомления, или, если Заказчик отказался от получения уведомления под расписку, этот отказ письменно зафиксирован Академией.

Уведомление, направленное по почте, считается полученным с момента его доставки адресату по адресу, указанному в разделе 9 Договора, либо получения отправителем подтверждения отсутствия адресата по указанному адресу.

7.2. Сторона, изменившая в течение срока действия Договора адрес и/или реквизиты, указанные в разделе 9 Договора, обязана уведомить другую Сторону о своих новых реквизитах и/или адресе в течение 5 (пяти) рабочих дней.

7.3. Уважительными причинами пропуска Слушателем учебных занятий Стороны договорились считать болезнь или травму, препятствующие прохождению обучения, исполнение государственных или обязательных общественных обязанностей (военные сборы, исполнение обязанностей присяжного заседателя и др.).

Надлежащим оправдательным документом, подтверждающим уважительность причины пропуска Слушателем учебных занятий, Стороны считают справку медицинской организации, копию документа, выданного уполномоченным органом государственной власти и (или) местного самоуправления.

7.4. Стороны обязуются не разглашать конфиденциальную информацию и не использовать ее, кроме как в целях исполнения обязательств по настоящему Договору. Сторона, которой предоставлена конфиденциальная информация, обязуется принять соответствующие меры по ее защите, в том числе передавать её третьим лицам без письменного согласия Стороны, предоставившей указанную информацию.

² Способ уведомления определяется структурным подразделением

7.4.1. Конфиденциальной считается информация, полученная в рамках выполнения настоящего Договора и содержащая в том числе: коммерческую тайну, персональные данные либо иную охраняемую законом информацию.

7.4.2. Не является конфиденциальной информация о сторонах Договора, сведения о выдаче Слушателю документов по окончании обучения и их реквизитах, общедоступные данные.

7.4.3. Сторона, допустившая разглашение конфиденциальной информации либо не выполнившая иные требования по обеспечению ее конфиденциальности, несет ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации

7.5. Заказчик не вправе передавать свои обязательства по Договору третьим лицам без письменного согласия Академии.

8. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

8.1. Договор вступает в силу со дня его заключения Сторонами и действует до отчисления Слушателем. Прекращение действия Договора не освобождает Стороны от исполнения обязательств, возникших в период его действия.

8.2. Сведения, указанные в Договоре, соответствуют информации, размещенной на официальном сайте Исполнителя в сети «Интернет» www.ranepa.ru на дату заключения Договора.

8.3. Для договоров на бумажном носителе:

«Договор составлен в 2 экземплярах, по одному для каждой из Сторон. Все экземпляры имеют одинаковую юридическую силу»

Для договоров, формируемых электронно:

«Договор составлен в форме электронного документа.

Стороны информированы, что электронный документ, подписанный квалифицированной электронной подписью либо простой электронной подписью (в соответствии с условиями электронного взаимодействия), признаётся равнозначным документу на бумажном носителе, подписанному собственноручной подписью, и может применяться в любых правоотношениях в соответствии с законодательством Российской Федерации, кроме случая, если федеральными законами или принимаемыми в соответствии с ними нормативными правовыми актами установлено требование о необходимости составления документа исключительно на бумажном носителе».

8.4. Подписывая Договор, Заказчик подтверждает ознакомление со сведениями о предоставлении платных образовательных услуг в порядке и объеме, которые предусмотрены Законом Российской Федерации от 7 февраля 1992 г. № 2300-1 «О защите прав потребителей» и Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», а также дает согласие при реализации Программы на применение дистанционных образовательных технологий (для программ, реализуемых с применением дистанционных образовательных технологий).

8.5. Все вопросы, не урегулированные Договором, разрешаются Сторонами в соответствии с законодательством Российской Федерации.

9. АДРЕСА И РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

Заказчик

Академия

ФИО

Адрес:
Паспорт:
Дата рождения:
ИНН:
СНИЛС:
Банк:
ИНН:
БИК:
Р/с в рублях:

федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
«Российская академия народного хозяйства и
государственной службы при Президенте
Российской Федерации»

**Балаковский филиал федерального
государственного бюджетного образовательного
учреждения высшего образования «Российская
академия народного хозяйства и государственной
службы при Президенте Российской Федерации»**

Юридический адрес:

119571, г. Москва, пр-т Вернадского, д. 82

Почтовый адрес:

413865, г. Балаково, ул. Чапаева, д. 107

Тел./факс: (8453) 44-13-71

ОГРН 1027739610018

ИНН 7729050901

КПП 643943001

Банковские реквизиты:

Управление Федерального Казначейства по
Саратовской области (Балаковский филиал
РАНХиГС л/с 20606У21370)

Р/с № 40501810322022004006 Отделение Саратов г.
Саратов

БИК 046311001

КБК 00000000000000000130

ОКТМО 63607101

ОКПО 69447855

От Заказчика
ФИО
Подпись:

От Академии
Директор
Балаковского филиала РАНХиГС
_____ А.А. Солдаткин
М.П.