

Федеральное государственное бюджетное образовательное  
учреждение высшего образования  
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА И  
ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ  
ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»

---

---

БАЛАКОВСКИЙ ФИЛИАЛ РАНХиГС

Утверждена  
ученым советом  
Балаковского филиала РАНХиГС  
Протокол №8  
от «31» августа 2016 г.

**ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА  
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**

бакалавриат

*(уровень образования)*

38.03.02 Менеджмент

*(код и наименование направления подготовки)*

Управление малым бизнесом

*направленность (профиль)*

бакалавр

*квалификация*

заочная

*формы обучения*

Год набора - 2013

Балаково, 2016 г.

**Руководитель образовательной программы**

д-р социол. наук, доцент,  
заведующий кафедрой

менеджмента и социальных коммуникаций

Тулузакова М.В.

---

*(ученая степень и (или) ученое звание, должность) (наименование кафедр)*

*(Ф.И.О)*

Образовательная программа рассмотрена и одобрена на заседании выпускающей кафедры менеджмента и социальных коммуникаций, протокол от «31 »августа 2016 г. №1.

## 1. Общая характеристика образовательной программы

1.1. Образовательная программа высшего образования (ОП ВО) по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент сформирована в соответствии с требованиями образовательного стандарта Российской академии народного хозяйства и государственной службы при Президенте РФ (далее - Академия), утвержденного приказом ректора Академии от 14 июня 2016 года № 01-2924 (с 1 сентября 2016 года) и разработанного на основе Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12 января 2016 г. N 7 (зарегистрировано в Минюсте России 09 февраля, регистрационный номер 41028).

1.2. Выпускникам, завершившим обучение по образовательной программе, присваивается квалификация: «бакалавр».

1.3. Образовательная программа осваивается на государственном языке Российской Федерации (русском).

1.4. Срок получения образования по образовательной программе составляет 5 лет для заочной формы обучения.

1.5. Образовательная программа разработана с учетом квалификационных требований, содержащихся в следующих нормативных правовых актах

№ п/п	Наименование нормативного правового акта	Реквизиты нормативного правового акта
1	Федеральный закон «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации»	№ 209-ФЗ от 24 июля 2007
2	Федеральный закон «О лицензировании отдельных видов деятельности»	№128-ФЗ от 08 августа 2001
3	Федеральный закон «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля»	№294-ФЗ от 26 декабря 2008
4	Федеральный закон «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей»	№ 129-ФЗ от 08 августа 2001
5	Федеральный закон «Об обществах с ограниченной ответственностью».	№ 14-ФЗ от 08 февраля 1998
6	Постановление Правительства Российской Федерации «О распределении и предоставлении субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на государственную поддержку малого и среднего предпринимательства, включая крестьянские (фермерские) хозяйства»;	№178 от 27 февраля 2009

1.6. В результате освоения образовательной программы обучающийся будет осуществлять деятельность в организациях различных организационно-правовых форм (коммерческие, некоммерческие и органы государственного и муниципального управления), в которых выпускники будут работать в качестве исполнителей и руководителей по

проведению организационно-технических мероприятий и администрированию реализации оперативных управленческих решений, а также деятельность в структурах, в которых выпускники являются предпринимателями, создающими и развивающими собственное дело.

1.7. Объектами профессиональной деятельности выпускников являются:

- процессы реализации управленческих решений в организациях различных организационно-правовых форм, функционирующих в динамической среде;
- процессы реализации управленческих решений в органах государственного и муниципального управления.

1.8. В результате освоения образовательной программы выпускник готов к выполнению следующих видов профессиональной деятельности:

- организационно-управленческая деятельность (деятельность по разработке и реализации корпоративной и конкурентной стратегии организации, а также функциональных стратегий (маркетинговой, финансовой, кадровой); деятельность по разработке и реализации комплекса мероприятий операционного характера в соответствии со стратегией организации; деятельность по организации труда и оплаты персонала; деятельность по организации корпоративной социальной политики);

- информационно-аналитическая деятельность  
- предпринимательская деятельность  
- следующих обобщенных трудовых функций, направленных на организационное, документационное и информационно-аналитическое обеспечение деятельности руководителя:

- планирование деятельности организации и подразделений;
- формирование организационной и управленческой структуры организаций;
- организация работы исполнителей (команды исполнителей) для осуществления конкретных проектов, видов деятельности, работ;
- разработка и реализация проектов, направленных на развитие организации (предприятия, органа государственного или муниципального управления);
- контроль деятельности подразделений, команд (групп) работников;
- мотивирование и стимулирование персонала организации, направленное на достижение стратегических и оперативных целей;
- участие в урегулировании организационных конфликтов на уровне подразделения и рабочей команды (группы);
- сбор, обработка и анализ информации о факторах внешней и внутренней среды организации для принятия управленческих решений
- разработка и реализация бизнес-планов создания нового бизнеса;
- организация и ведение предпринимательской деятельности

1.9. При освоении образовательной программы обучающийся готовится к выполнению профессиональной деятельности:

Основная:

- организационно-управленческая;
- информационно-аналитическая деятельность;

Дополнительная:

предпринимательская.

1.10. Направленность (профиль) образовательной программы: Управление малым бизнесом

1.11. Образовательная программа не реализуется с применением сетевой формы обучения.

1.12. Образовательная программа (за исключением практик и государственной итоговой аттестации) не реализуется с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

1.13. Планируемые результаты освоения образовательной программы содержатся в Приложении 1 ОП ВО.

1.14. Сведения о профессорско-преподавательском составе, необходимом для реализации образовательной программы, содержатся в Приложении 4 ОП ВО.

## **2. Образовательная программа включает в себя следующие приложения и документы:**

Приложение 1.

1.1. Перечень результатов освоения образовательной программы (формируемых компетенций)

1.2. Планируемые результаты освоения образовательной программы – перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы (паспорта компетенций) и описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования

Приложение 2. Схема формирования компетенций

Приложение 3. Взаимосвязь компетенций с дисциплинами и практиками (матрица компетенций)

Приложение 4. Сведения о профессорско-преподавательском составе, необходимом для реализации образовательной программы

Приложение 5. Учебный план

Приложение 6. Календарный учебный график

Приложение 7. Рабочие программы дисциплин

Приложение 8. Программы практик

Приложение 9. Фонд оценочных средств государственной итоговой аттестации

Приложение 10. Аннотации рабочих программ дисциплин, практик.