

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.Б.1 История

Автор: кандидат исторических наук, доцент кафедры государственного и муниципального управления (Высшая школа государственного управления) Кирякова О.Г.

Код и наименование направления подготовки, профиля: 38.03.02 Менеджмент, Управление персоналом

Квалификация (степень) выпускника: Бакалавр

Форма обучения: заочная

Цель освоения дисциплины: формирование системного и критического мышления на основе систематизированных знаний о причинах и следствиях главных социально-экономических, политических событий и процессов в истории России.

План курса:

Тема 1. История как наука.

Тема 2. Древняя Русь. Образование и развитие древнерусского государства IX – XII вв.

Тема 3. Восточнославянская государственность в XIII – XV вв.

Тема 4. Социально-экономическое развитие России XVII – XVIII вв

Тема 5 Россия в первой половине XIX века.

Тема 6 Становление индустриального общества в России.

Тема 7 XX век в мировой истории. Россия начала XX века

Тема 8 Россия в условиях I мировой войны. Революция 1917 г

Тема 9 Развитие страны в 20-30 гг. Сталинизм

Тема 10 Великая Отечественная война 1941-1945 гг.

Тема 11 СССР в послевоенные годы. «Холодная война».

Тема 12 НТР и судьба реформ 60-х годов

Тема 13 СССР в 1985-91 гг

Тема 14 Новая Россия 1993-2012.

Формы текущего контроля и промежуточной аттестации:

Формы текущего контроля успеваемости:

- при проведении занятий семинарского типа: устный опрос, тестирование, кейс-задачи, доклады, сообщения.

- при проверке самостоятельной работы студента: индивидуальное задание по самостоятельной работе по изучению отдельных тем дисциплины.

Форма промежуточной аттестации: зачет.

В результате освоения дисциплины у студентов должны быть сформированы:

Код этапа освоения компетенции	Результаты обучения
УК ОС-1.1	на уровне знаний: знание сущности и содержания основных тенденций развития исторических процессов в государстве.
	на уровне умений: применение понятийно-категориального аппарата, анализ явлений и процессов, происходящих в обществе
	на уровне навыков: навыки объективной и аргументированной оценки закономерностей исторического и экономического развития

Основная литература:

1. Семин В.П. История: Россия и мир: учебное пособие. М.: Кнорус.2015

2. Кириллов В.В. История России : учебное пособие для бакалавров. – 6-е изд., перераб. и доп. М.: Юрайт.2014.

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.Б.2 Философия

Автор: старший преподаватель кафедры государственного и муниципального управления (Высшая школа государственного управления) Быстров Е.И.

Код и наименование направления подготовки, профили: 38.03.08 Менеджмент, Управление персоналом

Квалификация (степень) выпускника: Бакалавр

Форма обучения: Заочная

Цель освоения дисциплины: способность применять критический анализ информации и системный подход для решения задач обоснования собственной гражданской и мировоззренческой позиции.

План курса:

Раздел I. Философия, ее предмет, структура и функции. Историко-философское введение

Тема 1. Философия, ее предмет и функции. Становление философского знания.

Тема 2. Философия классическая, неклассическая и постнеклассическая

Тема 3. Русская философия

Раздел II. Философия бытия

Тема 4. Бытие как центральная категория философии. Фундаментальные характеристики бытия.

Тема 5. Философские и научные картины мира как модели бытия.

Тема 6. Бытие и сознание

Раздел III. Философия познания

Тема 7. Познание.

Тема 8. Специфика научного познания

Тема 9. Правовые ценности и проблемы формирования правового общества в России

Формы текущего контроля и промежуточной аттестации:

Формы текущего контроля успеваемости:

- при проведении занятий семинарского типа: устный опрос, тестирование, кейс-задачи, доклады, сообщения.

- при проверке самостоятельной работы студента: индивидуальное задание по самостоятельной работе по изучению отдельных тем дисциплины.

Форма промежуточной аттестации: зачет.

В результате освоения дисциплины у студентов должны быть сформированы:

Код этапа освоения компетенции	Результаты обучения
УК ОС-1.2	на уровне знаний: основные философские понятия и категории, закономерности развития природы, общества, мышления.
	на уровне умений: применять понятийно-категориальный аппарат, основные законы философии в профессиональной деятельности; ориентироваться в мировом историческом процессе, анализировать процессы и явления, происходящие в обществе

	на уровне навыков: навыками философского мышления для выработки системного, целостного взгляда на проблемы развития общества; навыками применения философских положений в профессиональной деятельности.
--	---

Основная литература:

1. Философия : учебник / под ред. В.П. Кохановского.- 24-е изд., стер.М.: Кнорус.2015
- 2 Спиркин А.Г. Философия: учебник для бакалавров. – 3-е изд., перераб. и доп. М.: Юрайт.2012.

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.Б.3 Социология

Автор: д-р социол. наук, профессор кафедры экономики и менеджмента Тулузакова М.В.

Код и наименование подготовки, профиля: 38.03.02 Менеджмент, Управление персоналом

Квалификация (степень) выпускника: Бакалавр

Форма обучения: Заочная

Цель освоения дисциплины: Сформировать системное и критическое мышление и способность к межкультурному взаимодействию

План курса:

Тема 1. Предыстория и социально-философские предпосылки возникновения социологии как науки

Тема 2. Становление и развитие социологии как самостоятельной науки.

Тема 3. Классические и современные социологические теории.

Тема 4. Русская социологическая мысль.

Тема 5. Общество как социальная система.

Тема 6. Социальное неравенство, социальная структура и социальная стратификация.

Тема 7. Социальные изменения: понятия и виды. Культура как фактор социальных изменений.

Тема 8. Мировая система и процессы глобализации.

Тема 9. Социальные институты, социальные организации, социальные группы и общности.

Тема 10. Личность как социальный тип и как деятельный субъект.

Тема 11. Социальный контроль и девиация.

Тема 12. Методы социологических исследований.

Формы текущего контроля и промежуточной аттестации:

Формы текущего контроля:

- при проведении занятий лекционного типа: лекция-дискуссия.

- при проведении практических занятий: устный опрос, тестирование, доклад.

- при проверке самостоятельной работы студента: собеседование, коллоквиум, индивидуальное задание в рамках темы (реферат, сообщение).

Формы промежуточной аттестации: зачет.

В результате освоения дисциплины у студентов должны быть сформированы:

Код этапа освоения компетенции	Результаты обучения
УК ОС-1.3	на уровне знаний: основные теории и понятия социологии, формирующие гражданскую и мировоззренческую позицию
	на уровне умений: применение понятийно - категориальный аппарата, основных социологических законов для анализа социально-значимых проблем и процессов, решения социальных и профессиональных задач
	на уровне навыков: работа с социологической информацией и навыками самостоятельного поиска, чтения и анализа социологической литературы для обоснования собственной гражданской и мировоззренческой позиции
УК ОС-5.2	на уровне знаний: социальной специфики развития общества,

	закономерностей становления и развития социальных систем, общностей, групп, личностей в контексте межкультурного разнообразия с учетом требований толерантности
	на уровне умений: ориентация в культурном разнообразии общества, проявление толерантности во взаимодействии с социальными группами, общностями и индивидами
	на уровне навыков: анализ проблем межкультурного разнообразия общества и аргументация собственной позиции по вопросам этнической, религиозной, гендерной, возрастной дискриминации

Основная литература:

1. Кравченко А.И. Социология [Электронный ресурс]: учебник. — Электрон. Дан. М.: Проспект, 2014 - Режим доступа: http://e.lanbook.com/books/element.php?p11_id=54808
2. Немировский В.Г. Социология [Электронный ресурс]: учебник. — Электрон. дан. М.: Проспект, 2013 - Режим доступа: http://e.lanbook.com/books/element.php?p11_id=54809

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.Б.4 Культурология

Автор: канд. филос. наук, доцент кафедры государственного и муниципального управления (Высшая школа государственного управления) Миролюбова Л.Р.

Код и наименование подготовки, профиля: 38.03.02 Менеджмент, Управление персоналом

Квалификация (степень) выпускника: Бакалавр

Форма обучения: Заочная

Цель освоения дисциплины: Сформировать способность к межкультурному взаимодействию.

План курса:

Тема 1. Культурология как наука

Тема 2. Культура до Нового Времени.

Тема 3. Культура от Нового времени до современности.

Тема 4. Культура России.

Формы текущего контроля и промежуточной аттестации:

Формы текущего контроля:

- при проведении занятий лекционного типа: лекция-дискуссия.
- при проведении практических занятий: устный опрос, тестирование, доклад.
- при проверке самостоятельной работы студента: собеседование, коллоквиум, индивидуальное задание в рамках темы (реферат, сообщение).

Формы промежуточной аттестации: зачет.

В результате освоения дисциплины у студентов должны быть сформированы:

Код этапа освоения компетенции	Результаты обучения
УК ОС-5.1.	на уровне знаний: основные культурологические категории, формирующие толерантность в условиях межкультурного разнообразия общества
	на уровне умений: применение культурологических принципов и методов в профессиональной деятельности с целью недопущения дискриминационных практик в условиях межкультурного развития общества
	на уровне навыков: применения культурологических знаний для личностного и общекультурного развития и формирования толерантности в условиях межкультурного разнообразия общества

Основная литература:

1. Багдасарьян Н.Г. Культурология: учебник для бакалавров / Н.Г. Багдасарьян. – 2-е изд., перераб. и доп.– М. : Юрайт, 2012.

2. Культурология: учебник для вузов / под ред. Ю.Н. Солонина, М.С. Кагана. – 2-е изд., испр. и доп.– М. : Юрайт, 2013.

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.Б.5. Иностранный язык (Английский язык)

Автор: канд. пед. наук, доцент кафедры государственного и муниципального управления (Высшая школа государственного управления) Прудникова Н.Н.

Код и наименование подготовки, профиля: 38.03.02 Менеджмент, Управление персоналом

Квалификация (степень) выпускника: Бакалавр

Форма обучения: заочная

Цель освоения дисциплины: Сформировать иноязычную коммуникативную компетенцию

План курса:

Тема 1. Студенческая жизнь

Тема 2. Система образования в англоязычных странах.

Тема 3. Географическое положение, экономическая система, население стран изучаемого языка

Тема 4. Роль английского языка в мире

Тема 5. Государственное устройство стран изучаемого языка.

Тема 6. Деловая поездка.

Тема 7. Структура компании и формы организации бизнеса

Тема 8. Менеджмент как наука и искусство управления

Тема 9. Стратегия ведения бизнеса

Тема 10. Проведение делового совещания

Тема 11. Письменная и устная коммуникация

Тема 12. Трудоустройство

Тема 13. Документы, необходимые при трудоустройстве

Тема 14. Разновидности собеседований при трудоустройстве

Тема 15. Управление конфликтами в коллективе

Тема 16. Борьба со стрессом

Тема 17. Особенности современной занятости: постоянная работа и аутсорсинг

Тема 18. Требования к кандидатам при трудоустройстве

Формы текущего контроля и промежуточной аттестации:

Формы текущего контроля: опрос, аудирование, тестирование, доклад, кейс-задачи.

Формы промежуточной аттестации: 1 семестр – зачет, 2 семестр – зачет, 3 семестр – экзамен.

Код этапа освоения компетенции	Результаты обучения
УК ОС-4.1-УК ОС-4.3	На уровне знаний: лексического минимума иностранного языка общего и профессионального характера; грамматических основ, обеспечивающих коммуникацию общего и делового характера без искажения смысла при письменном и устном общении;
	На уровне умений использовать иностранный язык в межличностном общении и профессиональной деятельности на уровне В1 (пороговый)
	На уровне навыков: извлечения необходимой информации из оригинального текста на иностранном языке в рамках выбранного профиля.

Основная литература:

1. Короткина И.Б. Английский язык для государственного управления. Учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры. М. Юрайт, 2015. 295 с.
2. McKeown A., Wright, R. – Management. - Cambridge, Cambridge University Press, 2011. 120 p.

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.Б.5. Иностраный язык (Немецкий язык)

Автор: канд. социол. наук, доцент кафедры государственного и муниципального управления (Высшая школа государственного управления) Михайлова Т.А.

Код и наименование подготовки, профиля: 38.03.02 Менеджмент, Управление персоналом

Квалификация (степень) выпускника: Бакалавр

Форма обучения: заочная

Цель освоения дисциплины: Сформировать иноязычную коммуникативную компетенцию

План курса:

Тема 1. Студенческая жизнь

Тема 2. Система образования в англоязычных странах.

Тема 3. Географическое положение, экономическая система, население стран изучаемого языка

Тема 4. Роль немецкого языка в мире

Тема 5. Государственное устройство стран изучаемого языка.

Тема 6. Деловая поездка.

Тема 7. Структура компании и формы организации бизнеса

Тема 8. Менеджмент как наука и искусство управления

Тема 9. Стратегия ведения бизнеса

Тема 10. Проведение делового совещания

Тема 11. Письменная и устная коммуникация

Тема 12. Трудоустройство

Тема 13. Документы, необходимые при трудоустройстве

Тема 14. Разновидности собеседований при трудоустройстве

Тема 15. Управление конфликтами в коллективе

Тема 16. Борьба со стрессом

Тема 17. Особенности современной занятости: постоянная работа и аутсорсинг

Тема 18. Требования к кандидатам при трудоустройстве

Формы текущего контроля и промежуточной аттестации:

Формы текущего контроля: опрос, аудирование, тестирование, доклад, кейс-задачи.

Формы промежуточной аттестации: 1 семестр – зачет, 2 семестр – зачет, 3 семестр – экзамен.

Код этапа освоения компетенции	Результаты обучения
УК ОС-4.1-УК ОС-4.3	На уровне знаний: лексического минимума иностранного языка общего и профессионального характера; грамматических основ, обеспечивающих коммуникацию общего и делового характера без искажения смысла при письменном и устном общении;
	На уровне умений использовать иностранный язык в межличностном общении и профессиональной деятельности на уровне В1 (пороговый)
	На уровне навыков: извлечения необходимой информации из оригинального текста на иностранном языке в рамках выбранного профиля.

Основная литература:

1.Иванова Л.В. Немецкий язык для профессиональной коммуникации. [Электронный ресурс]: учебное пособие для самостоятельной работы студентов. Оренбург:

Оренбургский государственный университет. 2013. Режим доступа:
<http://www.irpbookshop.ru/130113>.
2.Лытаева М.А. Немецкий язык для делового общения. Wirtschaftsdeutsch: durch Theorie und Praxis zum Erfolg. / М.: Юрайт, 2013.

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.Б.6 Иностранный язык в профессиональной сфере

(Английский язык в профессиональной сфере)

Автор: канд. пед. наук, доцент кафедры государственного и муниципального управления (Высшая школа государственного управления) Прудникова Н.Н.

Код и наименование подготовки, профиля: 38.03.02 Менеджмент, Управление персоналом

Квалификация (степень) выпускника: Бакалавр

Форма обучения: заочная

Цель освоения дисциплины: Сформировать иноязычную коммуникативную компетенцию

План курса:

Тема 1. Работа по специальности

Тема 2. Управление качеством

Тема 3. Стратегический менеджмент

Тема 4. Роль инноваций

Тема 5. Интернет и бизнес

Тема 6. Оценка эффективности работы

Тема 7. Этика управления

Тема 8. Переговоры

Формы текущего контроля и промежуточной аттестации:

Формы текущего контроля: опрос, аудирование, тестирование, доклад, кейс-задачи.

Формы промежуточной аттестации: 4 семестр – экзамен.

Код этапа освоения компетенции	Результаты обучения
УК ОС-4.4	На уровне знаний: лексического минимума иностранного языка общего и профессионального характера; грамматических основ, обеспечивающих коммуникацию общего и делового характера без искажения смысла при письменном и устном общении;
	На уровне умений использовать иностранный язык в межличностном общении и профессиональной деятельности на уровне B1+ (пороговый продвинутый)
	На уровне навыков: извлечения необходимой информации из оригинального текста на иностранном языке в рамках выбранного профиля.
ОПК-4.2	На уровне знаний: базовых понятий, литературных норм и стилей иностранного языка как основы коммуникативной речевой культуры профессиональной деятельности
	На уровне умений использовать системные элементы государственного и иностранного языка для грамотного оформления деловой документации и корреспонденции, а также при разработке

оптимальной стратегии и тактики связей с деловыми партнерами
--

На уровне навыков: ориентации в деловых ситуациях, возникающих в ходе делового общения, подготовки и проведения деловых совещаний и публичных выступлений; применения основных положений и принципов проведения деловых переговоров использования информационных ресурсов для обеспечения успешных коммуникативных практик.
--

Основная литература:

1. Короткина И.Б. Английский язык для государственного управления. Учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры. М. Юрайт, 2015. 295 с.

2. Слепович В.С. Деловой английский язык = Business English [Электронный ресурс]: учебное пособие. Минск: ТетраСистем. Минск. ТетраСистем. 2012. 270 с. Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/28070>.

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.Б.6 Иностранный язык в профессиональной сфере (Немецкий язык в профессиональной сфере)

Автор: канд. социол. наук, доцент кафедры государственного и муниципального управления (Высшая школа государственного управления) Михайлова Т.А.

Код и наименование подготовки, профиля: 38.03.02 Менеджмент, Управление персоналом

Квалификация (степень) выпускника: Бакалавр

Форма обучения: заочная

Цель освоения дисциплины: Сформировать иноязычную коммуникативную компетенцию

План курса:

Тема 1. Работа по специальности

Тема 2. Управление качеством

Тема 3. Стратегический менеджмент

Тема 4. Роль инноваций

Тема 5. Интернет и бизнес

Тема 6. Оценка эффективности работы

Тема 7. Этика управления

Тема 8. Переговоры

Формы текущего контроля и промежуточной аттестации:

Формы текущего контроля: опрос, аудирование, тестирование, доклад, кейс-задачи.

Формы промежуточной аттестации: 4 семестр – экзамен.

Код этапа освоения компетенции	Результаты обучения
УК ОС-4.4	На уровне знаний: лексического минимума иностранного языка общего и профессионального характера; грамматических основ, обеспечивающих коммуникацию общего и делового характера без искажения смысла при письменном и устном общении;
	На уровне умений использовать иностранный язык в межличностном общении и профессиональной деятельности на уровне В1+ (пороговый продвинутый)
	На уровне навыков: извлечения необходимой информации из оригинального текста на иностранном языке в рамках выбранного профиля.
ОПК-4.2	На уровне знаний: базовых понятий, литературных норм и стилей иностранного языка как основы коммуникативной речевой культуры профессиональной деятельности
	На уровне умений использовать системные элементы государственного и иностранного языка для грамотного оформления деловой документации и корреспонденции, а также при разработке

оптимальной стратегии и тактики связей с деловыми партнерами
--

На уровне навыков: ориентации в деловых ситуациях, возникающих в ходе делового общения, подготовки и проведения деловых совещаний и публичных выступлений; применения основных положений и принципов проведения деловых переговоров использования информационных ресурсов для обеспечения успешных коммуникативных практик.
--

Основная литература:

- 1.Иванова Л.В. Немецкий язык для профессиональной коммуникации. [Электронный ресурс]: учебное пособие для самостоятельной работы студентов. Оренбург: Оренбургский государственный университет. 2013. Режим доступа: <http://www.irpbookshop.ru / 130113>.
- 2.Лытаева М.А. Немецкий язык для делового общения. Wirtschaftsdeutsch: durch Theorie und Praxis zum Erfolg. / М.: Юрайт, 2013.

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.Б.7 Русский язык и культура речи

Автор: канд. филос. наук, доцент кафедры государственного и муниципального управления (Высшая школа государственного управления) Миролюбова Л.Р.

Код и наименование подготовки, профиля: 38.03.02 Менеджмент, Управление персоналом

Квалификация (степень) выпускника: Бакалавр

Форма обучения: Заочная

Цель освоения дисциплины: формирование и развитие коммуникативности.

План курса:

Тема 1. Понятие языка, его сущность, функции, системные элементы Русский язык как национальный и мировой язык

Тема 2. Формы существования русского языка.

Тема 3. Основные стили современного русского языка.

Тема 4. Культура речи как важнейший фактор коммуникативной культуры

Тема 5. Этика профессионального речевого общения

Тема 6. Формирование навыков устной публичной речи

Формы текущего контроля и промежуточной аттестации:

Формы текущего контроля:

- при проведении занятий лекционного типа: лекция-дискуссия;

- при проведении практических занятий: устный опрос, тестирование, рассмотрение разноуровневого задания, выступление с докладом.

- при проверке самостоятельной работы студента: индивидуальное задание в рамках темы, включающее вопросы для самостоятельной подготовки.

Формы промежуточной аттестации: зачет.

В результате освоения дисциплины у студентов должны быть сформированы:

Код этапа освоения компетенции	Результаты обучения
УК ОС-4.2	на уровне знаний: базовых понятий и норм литературного русского языка как основы коммуникативной речевой культуры в профессиональной деятельности
	на уровне умения: грамотно оформлять письменную речь, составлять деловые бумаги и разрабатывать оптимальную стратегию и тактику публичного выступления
	на уровне навыков: применения норм литературного языка в различных сферах делового общения

Основная литература:

1. Глазунова, О.И. Русский язык и культура речи: учебник / О.И. Глазунова. – 2-е изд., стер. - М. : Кнорус, 2015. – 248с.

2. Культура речи и деловое общение [Электронный ресурс]: учебник и практикум для академического бакалавриата / В. В. Химик [и др.] ; отв. ред. В. В. Химик, Л. Б. Волкова. — М.: Издательство Юрайт, 2016. — 308 с. - Режим доступа <https://www.biblio-online.ru/book/DC5B11E3-1ACE-47ED-82B2-D3AFC6EDBB9C>.

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.Б.8 Теория организации и организационное проектирование

Автор: д-р социол. наук, профессор кафедры экономики и менеджмента Тулузакова М.В.

Код и наименование подготовки, профиля: 38.03.02 Менеджмент, Управление персоналом

Квалификация (степень) выпускника: Бакалавр

Форма обучения: Заочная

Цель освоения дисциплины: Сформировать способность к разработке проекта.

План курса:

Тема 1. Теория организации и ее место в системе научных знаний

Тема 2. Природа и сущность организации.

Тема 3. Законы и принципы организации.

Тема 4. Структурный подход к организации. Иерархические (бюрократические) типы организационных структур

Тема 5. Органические (адаптивные) типы организационных структур

Тема 6. Хозяйственные организации

Тема 7. Эволюция организационных структур. Основные тенденции развития организационных структур в будущем

Тема 8. Основные направления совершенствования существующей организационной структуры

Тема 9. Методология организационного проектирования и реструктуризации (реинжиниринг) организационных структур

Тема 10. Эффективность организационной деятельности и ее оценка

Формы текущего контроля и промежуточной аттестации:

Формы текущего контроля:

- при проведении занятий лекционного типа: лекция-дискуссия.

- при проведении практических занятий: устный опрос, тестирование.

- при проверке самостоятельной работы студента: индивидуальное задание в рамках темы, написание и защита курсовой работы

Формы промежуточной аттестации: курсовая работа, экзамен

В результате освоения дисциплины у студентов должны быть сформированы:

Код этапа освоения компетенции	Результаты обучения
УК ОС-2.1. УК ОС-2.2	на уровне знаний: организационного проектирования с учетом типов ограничений проекта и методов распределения ресурсов в проекте
	на уровне умения: самостоятельно использовать знания при определении и характеристики типа проекта
	на уровне навыков: аудита и диагностики внутренней и внешней среды организации для осуществления организационного проектирования и обоснования собственной позиции участия в проекте
ОПК-3.2	на уровне знаний: организационной структуры организации/структурного подразделения
	на уровне умения: осуществлять мероприятия по организации и проектированию работы службы управления персоналом
	на уровне навыков: разработка организационного проекта в соответствии с целями конкретной организации/предприятия

Основная литература:

1. Баринов, В. А. Организационное проектирование : учебник / В. А. Баринов. – М. : ИНФРА-М, 2015. – 384 с.
2. Латфулин Г.Р., Райченко А.В. Теория организации: учебник . – 3-е изд., перераб. и доп. М.: Юрайт, 2015

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.Б.9. Психология

Автор: кандидат социологических наук, доцент кафедры экономики и менеджмента Кулакова Т.В.

Код и наименование направления подготовки, профиля: 38.03.02 Менеджмент, Управление персоналом

Квалификация (степень) выпускника: Бакалавр

Форма обучения: Заочная

Цель освоения дисциплины: сформировать компетенции, направленные на достижение определенного уровня готовности выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни, на достижение определенного уровня готовности к поведению, отвечающему ролевой позиции при работе в команде.

План курса:

Тема 1. Психологии как наука.

Тема 2. Структура психики.

Тема 3. Познавательные процессы.

Тема 4. Мышление и интеллект. Способности.

Тема 5. Психология личности.

Тема 6. Эмоции и чувства.

Тема 7. Мотивация и психическая регуляция деятельности.

Тема 8. Межличностные отношения.

Тема 9. Технология успеха в профессиональной деятельности.

Формы текущего контроля и промежуточной аттестации:

Формы текущего контроля:

- при проведении занятий лекционного типа: лекции-дискуссии, собеседования
- при проведении лабораторных занятий и практических занятий: практические задания, доклады - презентации, сообщения, тестирование
- при проверке самостоятельной работы студента: собеседование

Форма промежуточной аттестации: зачета.

В результате освоения дисциплины у студентов должны быть сформированы:

Код этапа освоения компетенции	Результаты обучения
УК ОС-3.1	на уровне знаний: ролевых позиций в командной работе.
	на уровне умений: применять психологические знания при соблюдении требований ролевой позиции в командной работе.
	на уровне навыков: применения методов психологии для выбора правильной стратегии поведения в командной работе.
УК ОС-6.2	на уровне знаний: основных теорий, методов и приемов психологии, способствующих саморазвитию и самообразованию.
	на уровне умений: использовать знания психологии для совершенствования личностного и профессионального развития, а также проводить самоанализ.
	на уровне навыков: саморазвития, использования психологических приемов, способствующих личностному и профессиональному развитию.

Основная литература:

Гуревич П.С. Психология [Электронный ресурс]: учебник. - М.: Юнити -Дана, 2012
Режим доступа: [http:// www.iprbookshop.ru/8120](http://www.iprbookshop.ru/8120).

Ступницкий В.П. Психология [Электронный ресурс]: учебник для бакалавров. - Электрон. текстовые данные. М.: Дашков и К. - Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/24808>.

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.Б.10 Командообразование

Автор: кандидат социологических наук, доцент кафедры экономики и менеджмента Кулакова Т.В.

Код и наименование направления подготовки, профиля: 38.03.02 Менеджмент, Управление персоналом

Квалификация (степень) выпускника: Бакалавр

Форма обучения: Заочная

Цель освоения дисциплины: формирование способностей, направленных на использование знаний последних прорывных направлений в менеджменте для организации работы в команде.

План курса:

Тема 1. Команда в современной организации.

Тема 2. Методы и технологии оценки персонала на этапе формирования команды.

Тема 3. Ключевые области проектирования команды: задачи, люди, взаимоотношения

Тема 4. Лидерство и управление в команде.

Тема 5. Мониторинг эффективности команды.

Тема 6. Разработка программы командного развития.

Формы текущего контроля и промежуточной аттестации:

Формы текущего контроля:

- при проведении занятий лекционного типа: лекции - дискуссии, собеседования
- при проведении лабораторных занятий и практических занятий: устный опрос, практические задания, тестирование, кейс-задачи, доклады, сообщения, деловая игра
- при проверке самостоятельной работы студента: собеседование

Форма промежуточной аттестации: зачет.

В результате освоения дисциплины у студентов должны быть сформированы:

Код этапа освоения компетенции	Результаты обучения
УК ОС-3.3	на уровне знаний: концепции, принципы и методы построения эффективной работы в команде, методы организации групповой работы и принципы формирования команды.
	на уровне умений: использование в своей деятельности различных форм организации командной работы; применение технологий формирования и развития команды в практической деятельности, применение инновационных технологий управления в менеджменте для организации командной работы.
	на уровне навыков: самостоятельной организации работы группы на основе владения технологиями командной работы.
ОПК ОС-8.3	на уровне знаний: технологии создания команды, теорий лидерства.
	на уровне умений: применение инновационных технологий управления в менеджменте для организации командной работы, использование основные теории лидерства для решения управленческих задач
	на уровне навыков: выбор эффективных инновационных технологий управления для повышения результативности командной работы; решения управленческих задач с опорой на теорию лидерства.

Основная литература:

Бенинс У., Томас Р. Дж. Как становятся лидерами. Менеджмент нового поколения: роль эпохи, ценностей и событий в становлении лидеров. М., Вильямс, 2006.

Хэмел Г. Манифест лидера. - М.: Манн, Иванов и Фербер, 2013.

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.Б.11 Физическая культура и спорт

Автор: доцент кафедры государственного и муниципального управления (Высшая школа государственного управления) Строгалева Л.А.

Код и наименование направления подготовки, профилю: 38.03.02 Менеджмент «Управление персоналом»

Квалификация (степень) выпускника: Бакалавр

Форма обучения: Заочная

Цель освоения дисциплины: сформировать способность использовать разнообразные формы физической культуры и спорта в повседневной жизни для сохранения и укрепления своего здоровья и здоровья своих близких, семьи и трудового коллектива для качественной жизни и эффективной профессиональной деятельности.

План курса:

Содержание дисциплины

Тема № 1: «Физическая культура в общественной и профессиональной подготовке студентов»

Тема № 2: «Основы здорового образа жизни. Физическая культура в обеспечении здоровья»

Тема № 3: «Основы методики самостоятельных занятий физическими упражнениями. Самоконтроль при занятиях физической культурой и спортом»

Тема № 4: «Общая физическая подготовка в системе физического воспитания»

Тема № 5: «Спорт. Индивидуальный выбор видов спорта или систем физических упражнений»

Тема № 6 «Профессионально-прикладная физическая культура»

Формы и методы текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

В ходе реализации дисциплины Б1.Б.11 Физическая культура и спорт используются следующие методы текущего контроля успеваемости обучающихся:

- при проведении занятий лекционного типа: лекция-дискуссия, опрос, тест, доклад.

- при контроле результатов самостоятельной работы студента: индивидуальное задание по самостоятельной работе по изучению отдельных тем дисциплины, тестирование.

Зачет проводится с применением методов (средств):

- на заочной форме обучения зачет проводится в устной форме в виде собеседования;

- на очной форме обучения зачет проводится в форме собеседования и выполнения физических упражнений.

Форма промежуточной аттестации: зачет.

В результате освоения дисциплины у студентов должны быть сформированы:

Профессиональные действия	Код этапа освоения компетенции	Результаты обучения
Способность поддерживать уровень	УК ОС-7.1, УК ОС-7.2	на уровне знаний: – знает роль и основы физической культуры в

физического здоровья, достаточный для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности		развитии человека и подготовке специалиста;
		на уровне умений: – умеет творчески использовать средства и методы физического воспитания для личностно-профессионального развития, физического самосовершенствования, формирования здорового образа и стиля жизни;
		на уровне навыков: – владеет системой практических умений и навыков, обеспечивающих сохранение и укрепление здоровья, развития и совершенствование психофизических способностей и качеств.

1. Педагогика физической культуры: учебное пособие / под ред. В. И. Криличевского, А. Г. Семенова, С. Н. Бекасовой. М. : Кнорус 2012. - 320 с.

2. В.М.Шулятьев Физическая культура студента [Электронный ресурс]: учебное пособие. М.: Российский университет дружбы народов 2012

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.Б.12 Безопасность жизнедеятельности

Автор: преподаватель кафедры государственного и муниципального управления (Высшая школа государственного управления) Соболев Д.В.

Код и наименование направления подготовки, профиля: 38.03.02 Менеджмент, Управление персоналом.

Квалификация (степень) выпускника: Бакалавр

Форма обучения: Заочная

Цель освоения дисциплины: сформировать компетенцию в области достижение определенного уровня готовности к квалифицированному решению разноплановых задач в обеспечении безопасности жизнедеятельности.

План курса:

Тема 1. Основные понятия, термины и определения безопасности жизнедеятельности.

Тема 2. Экстремальные ситуации на транспорте и в быту.

Тема 3. Экстремальные ситуации социального и криминогенного характера.

Тема 4. Экологическая безопасность

Тема 5. Производственная безопасность и охрана труда.

Тема 6. Безопасность и защита населения в условиях ЧС природного и техногенного характера.

Тема 7. Оказание первой помощи в различных экстремальных ситуациях.

Тема 8. Здоровый образ жизни.

Формы текущего контроля и промежуточной аттестации:

Формы текущего контроля:

- при проведении занятий лекционного типа: лекции - дискуссии, собеседования
- при проведении лабораторных занятий и практических занятий: устный опрос, практические задания, тестирование, доклады-презентации, сообщения, деловая игра
- при проверке самостоятельной работы студента: собеседование

Форма промежуточной аттестации: экзамен.

В результате освоения дисциплины у студентов должны быть:

Код этапа освоения компетенции	Результаты обучения
УК ОС-8.1	на уровне знаний: видов угроз, способов выявления и предупреждения угроз,
	на уровне умений: идентифицировать основные опасности среды обитания человека и правильно рассчитывать пределы допустимого риска;
	на уровне навыков: ориентировки в быстро меняющейся обстановке, складывающейся при нештатных и чрезвычайных ситуациях,
УК ОС-8.2	видов чрезвычайных ситуаций, общих правил и алгоритмов действий в нештатных и чрезвычайных ситуациях, пределов своей компетенции в условиях чрезвычайных ситуаций и опасности для жизнедеятельности; приемы и методы оказания первой помощи
	находить и правильно оценивать факторы, влияющие на эффективность мер безопасности, оказывать первую помощь в чрезвычайных ситуациях;
	определять приоритеты в последовательности и срочности применения мер безопасности.

Основная литература:

Евсеев О.В. Безопасность жизнедеятельности [Электронный ресурс]: учебник для бакалавров. – М.: Дашков и К, 2014. - Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/24773>.

Сычев Ю.Н. Безопасность жизнедеятельности в чрезвычайных ситуациях [Электронный ресурс]: учебное пособие. - Электрон. текстовые данные. - М.: Финансы и статистика, 2014. - Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/18791>.

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.Б.13 Экономическая теория

Автор: кандидат экономических наук, доцент кафедры экономики и менеджмента Климентьева Н.М.

Код и наименование направления подготовки: 38.03.02.Менеджмент
Управление персоналом

Квалификация (степень) выпускника: Бакалавр

Форма обучения: Заочная

Цель освоения дисциплины: Сформировать компетенции в области функционирования рыночного механизма, поведения хозяйственных субъектов в условиях рыночной экономики на микро- и макроуровне

План курса:

Раздел 1. Рыночная экономика и основы микроэкономики

- Тема 1 Предмет и методы экономической теории. Экономическая организация производства
- Тема 2 Экономические агенты и отношения собственности. Предпринимательство и фирма
- Тема 3 Теория спроса и предложения. Теория потребительского выбора
- Тема 4 Издержки и прибыль предприятия: структура и динамика
- Тема 5 Предприятие (фирма) в условиях совершенной конкуренции
- Тема 6 Рыночные структуры несовершенной конкуренции
- Тема 7 Рынки факторов производства и факторные доходы

Раздел 2. Основы макроэкономического анализа

- Тема 8 Общественное воспроизводство и макроэкономические показатели
- Тема 9 Макроэкономическое равновесие: Кейнсианская и классическая модели
- Тема 10 Макроэкономическая нестабильность: инфляция и безработица
- Тема 11 Денежно-кредитная система
- Тема 12 Финансы, фискальная политика и государственный бюджет

Раздел 3. Мировая экономика и международные экономические отношения

- Тема 13 Субъекты и механизм мирового хозяйства
- Тема 14 Мировая торговля товарами и услугами
- Тема 15 Международное движение капитала.
- Тема 16 Международная миграция рабочей силы.
- Тема 17 Мировая валютная система
- Тема 18 Международная экономическая интеграция

Формы текущего контроля и промежуточной аттестации

Формы текущего контроля:

- при проведении занятий лекционного типа: собеседования
- при проведении практических занятий: собеседования, тестирование, задачи;
- при проверке самостоятельной работы студента: собеседования, тестирование, задачи.

Форма промежуточной аттестации: экзамен.

В результате освоения дисциплины у студентов должны быть сформированы:

Код этапа освоения компетенции	Результаты обучения
УК ОС-9.1	на уровне знаний: понятий, категорий и инструментов, основных законов функционирования современной экономики на макро- и микроуровне экономики;
	на уровне умений: исследовать экономические явления, процессы на микро - и макроуровне, используя источники экономической, социальной, управленческой информации;
	на уровне навыков: владения методологией экономического исследования, самостоятельной работы, самоорганизации и организации выполнения поручений.

Основная литература:

1. Максимова, В. Ф. Микроэкономика [Электронный ресурс]: учебник М.: Розанова, Н.М.: Микроэкономика. Практикум: учебное пособие для бакалавров, М.: Юрайт, 2014. - 690с. Режим доступа: http://e.lanbook.com/books/element.php?p11_id=46267
2. Ивашковский, С.Н., Практикум по экономической теории [Электронный ресурс]: Ивашковский, С.Н., Котова Г.Н.: Н.А. Шмелева учебное пособие. — Электрон. дан. М.: МГИМО, 2012. – 218с. Режим доступа: http://e.lanbook.com/books/element.php?p11_id=20215А.Г.
3. Ивасенко, А. Г.: Макроэкономика: 100 экзаменационных ответов [Электронный ресурс]: учебное пособие. — Электрон. дан. М.: Флинта 2012. – 248с. Режим доступа: http://e.lanbook.com/books/element.php?p11_id=20178

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.Б.14 Институциональная экономика

Автор: кандидат экономических наук, доцент кафедры экономики и менеджмента Гладун Т.Н.

Код и наименование направления подготовки:
38.03.02.Менеджмент, профиль Управление персоналом

Квалификация (степень) выпускника: Бакалавр

Форма обучения: заочная

Цель освоения дисциплины: сформировать компетенции в области основных направлений и концепций, развиваемых в рамках новой институциональной экономики, продемонстрировать сравнительные возможности нового теоретического инструментария при анализе явлений хозяйственной практики.

План курса:

Раздел 1. Введение в институциональный анализ

- Тема 1 Институциональная экономика как наука
- Тема 2 Институты: понятие и элементы. Институциональный анализ
- Тема 3 Модели поведения человека
- Тема 4 Трансакции и трансакционные издержки

Раздел 2. Базовые теории институциональной экономики

- Тема 5 Теория прав собственности
- Тема 6 Теория контрактов
- Тема 7 Теория организации (фирмы)
- Тема 8 Теория государства

Раздел 3. Институциональная структура экономики

- Тема 9 Институциональные изменения и институциональное проектирование
- Тема 10 Теория общественного выбора
- Тема 11 Теневая экономика в мировой хозяйственной системе

Формы текущего контроля и промежуточной аттестации

Формы текущего контроля:

- при проведении занятий лекционного типа: собеседования
- при проведении практических занятий: собеседования, тестирование, задачи;
- при проверке самостоятельной работы студента: собеседования, тестирование, задачи.

Форма промежуточной аттестации: экзамен.

В результате освоения дисциплины у студентов должны быть сформированы:

Код этапа освоения	Результаты обучения
--------------------	---------------------

компетенции	
УК ОС-9.5	на уровне знаний: основных понятий и концепций, базовых принципов институциональной теории;
	на уровне умений: исследовать экономические явления, процессы используя институциональный подход, используя источники экономической, социальной, управленческой информации.
	на уровне навыков: владения культурой экономического мышления, использования институционального подхода в различных сферах деятельности, самостоятельной и работы, самоорганизации организации выполнения поручений.

Основная литература:

1. Институциональная экономика [Электронный ресурс]: учебник для бакалавров, М.: Дашков и К, 2015, Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/24749>

2. Лебедева, Н.Н., Институциональная экономика [Электронный ресурс]: учебник для бакалавров, М.: Дашков и К, 2015. – 208с. Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/24749>

2. Лебедева, Н.Н., Институциональная экономика [Электронный ресурс]: учебное пособие, Томск: Томский государственный университет систем управления и радиоэлектроники, 2012. -168с. Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/13882>

**АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ
ДИСЦИПЛИНЫ
Правоведение**

Автор: Остапец О.Г., канд. юрид. наук, доцент кафедры правового обеспечения управления

Код и наименование направления подготовки: 38.03.02.Менеджмент, профиль Управление персоналом

Квалификация (степень) выпускника: бакалавр.

Формы обучения: заочная.

Цель освоения дисциплины: сформировать компетенцию обучающегося в области правоприменения и практики реализации норм в различных сферах, позволяющую применять полученные знания, умения, навыки при осуществлении профессиональной деятельности.

План курса:

Тема 1 Понятие, предмет, цель, задачи и структура курса. Система источников дисциплины «Правоведение»

Тема 2 Теория государства

Тема 3 Теория права

Тема 4 Общая характеристика отраслей публичного права

Тема 5 Общая характеристика отраслей частного права

Формы текущего контроля и промежуточной аттестации.

Формы текущего контроля:

- при проведении практических занятий: опрос, тестирование, кейс-задача;
- при проверке самостоятельной работы студента: собеседование.

Форма промежуточной аттестации: экзамен.

В результате освоения дисциплины у студентов должны быть сформированы:

Код этапа освоения компетенции	Результаты обучения
УК ОС-10.1	<p>на уровне знаний: о научной и практической значимости правовых знаний в различных сферах профессиональной деятельности; - о государстве и праве как целостных системных явлениях общественной жизни; - о юридической силе различных источников права и механизме их действия; - об основных отраслях российского права, включая системы нормативно - правовых актов</p> <p>на уровне умений: - находить и правильно выбирать законоположения, непосредственно относящиеся к тому виду деятельности, который нуждается в правовой оценке и регулировании; - оценивать с позиции права результаты предпринимаемых действий; - применять нормативно - правовые акты для осуществления профессиональной деятельности</p> <p>на уровне навыков: - владение юридической терминологией - поиск, анализ и использование нормативных и правовых документов в</p>

	различных сферах деятельности работы с дополняющими законодательство материалами, содержащими официальное толкование законов и подзаконных нормативных актов
--	--

Основная литература:

1. Бошно С.В. Правоведение: основы государства и права : учебник М.: Юрайт, 2014.
2. Анисимов, А. П. Правоведение [Электронный ресурс]: учебник и практикум для прикладного бакалавриата / А. П. Анисимов, А. Я. Рыженков, А. Ю. Чикильдина ; под ред. А. Я. Рыженкова. — 3-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2016. — 301 с. — (Бакалавр. Прикладной курс). — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/20988>.— ЭБС «IPRbooks»

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.Б.16 Введение в профессиональную деятельность

Автор: доцент, доктор технических наук, профессор кафедры экономики и менеджмента Лускань О.А.;

доцент, доктор социологических наук, профессор кафедры экономики и менеджмента Тулузакова М.В..

Код и наименование подготовки, профиля: 38.03.02 Менеджмент, Управление персоналом

Квалификация (степень) выпускника: Бакалавр

Форма обучения: Заочная

Цель освоения дисциплины: Сформировать компетенции в сфере планирования саморазвития и овладение навыками использования нормативно правовых элементов.

План курса:

- 1 Знакомство с группой
- 2 Содержание подготовки направления «Менеджмент»
- 3 Нормативно-правовое обеспечение образовательной деятельности. Права и обязанности студента РАНХиГС
- 4 Организационная структура управления академией и корпоративная культура академии
- 5 Технология обучения в вузе

Формы текущего контроля и промежуточной аттестации:

- при проведении занятий лекционного типа: лекция-дискуссия.
- при проведении практических занятий: устный опрос, тестирование.
- при проверке самостоятельной работы студента: индивидуальное задание в рамках темы.

Формы промежуточной аттестации: зачет.

В результате освоения дисциплины у студентов должны быть сформированы:

Код этапа освоения компетенции	Результаты обучения
УК ОС-6.1	на уровне знаний: концепция образования в течение всей жизни (lifelong learning)
	на уровне умений: формировать программу профессионального саморазвития
	на уровне навыков: освоения технологии обучения в вузе, самостоятельного овладения новыми знаниями, используя современные образовательные технологии
ОПК - 1.1	на уровне знаний: основных законоположений, непосредственно относящихся к профессиональному виду деятельности
	на уровне умений: пользоваться поисковыми системами и информационными ресурсами при работе с нормативными и правовыми документами в своей профессиональной деятельности
	на уровне навыков: работы с информацией и навыками самостоятельного поиска, чтения и критического анализа литературы

Основная литература:

1. Герчикова И.Н. Менеджмент [Электронный ресурс]: учебник/ Герчикова И.Н. - Электрон. текстовые данные. - М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2012. - Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/15396>.

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ
Б1.Б.17 Методы принятия управленческих решений

Автор: кандидат экономических наук, доцент кафедры государственного и муниципального управления (Высшая школа государственного управления) Крахмалов А.Н.

Код и наименование направления подготовки, профиля: 38.03.02 Менеджмент, Управление персоналом

Квалификация (степень) выпускника: Бакалавр

Форма обучения: заочная

Цель освоения дисциплины: Сформировать компетенции в области разработки, эффективно исполнения, реализации управленческих решений.

План курса:

Раздел I. Теоретические аспекты управленческих решений в организации

Включает темы:

Тема 1. Принятие решений как функция управления

Тема 2. Теория решений: история, методологические основания, структура

Тема 3. Виды, этапы и организация процесса принятия управленческого решения

Раздел II. Технологии принятия управленческих решений

Включает темы:

Тема 4. Индивидуальные техники и процедуры принятия решений.

Тема 5. Технологии и организационные формы коллегиального принятия решений

Тема 6. Информационно-коммуникативное обеспечение управленческого решения

Тема 7. Принятие решений в условиях определенности, в ситуациях неопределенности, кризиса и риска

Раздел III. Система и подсистемы принятия управленческих решений

Включает темы:

Тема 8. Система принятия решений в организациях. Предприятия как производственная система

Тема 9. Качество, эффективность и контроль в процессе принятия и реализации управленческого решения

Тема 10. Правовые и нравственные аспекты управленческого решения

Формы текущего контроля и промежуточной аттестации:

Формы текущего контроля успеваемости:

- при проведении практических занятий: устный опрос, тестирование, кейс-задачи, доклады, сообщения, практические задания.

- при контроле результатов самостоятельной работы студента: индивидуальное задание по самостоятельной работе по изучению отдельных тем дисциплины.

Форма промежуточной аттестации: экзамен.

В результате освоения дисциплины у студентов должны быть сформированы:

Код этапа освоения компетенции	Результаты обучения
ОПК-2.1	на уровне знаний: сущность и содержание организационно-управленческих решений
	на уровне умений: находить организационно-управленческие решения и оценивать результаты и последствия принятого управленческого решения;
	на уровне навыков: способностью нести ответственность за принятые организационно-управленческие решения с позиций социальной

	значимости принимаемых решений;
ОПК-6.1	на уровне знаний: особенности управления операционной (производственной) деятельностью организаций
	на уровне умений: принятия решений в управлении операционной (производственной) деятельностью организаций
ОПК-6.2	на уровне навыков: способностью использовать методы принятия решений в управлении операционной (производственной) деятельностью организаций

Основная литература:

1. Балдин К.В. Управленческие решения (8-е издание) [Электронный ресурс]: учебник для бакалавров/ Балдин К.В., Воробьев С.Н., Уткин В.Б.— Электрон. текстовые данные.— М.: Дашков и К, 2015.— 495 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/52305>.— ЭБС «IPRbooks»

2. Юкаева В.С. Принятие управленческих решений [Электронный ресурс]: учебник/ Юкаева В.С., Зубарева Е.В., Чувикина В.В.— Электрон. текстовые данные.— М.: Дашков и К, 2012.— 324 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/14084>.— ЭБС «IPRbooks»

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.Б.18 Информационные технологии в менеджменте

Автор: кандидат технических наук, доцент кафедры информационного и документационного обеспечения управления Очкур Г.В., старший преподаватель кафедры информационного и документационного обеспечения управления Калинина А.В.

Код и наименование направления подготовки, профиля: 38.03.02 Менеджмент, Управление персоналом

Квалификация (степень) выпускника: Бакалавр

Форма обучения: заочная

Цель освоения дисциплины: Сформировать компетенции в области информационных технологий.

План курса:

Тема 1. Основные понятия информационных технологий управления. Информатизация управленческой деятельности.

Тема 2 Организация и средства информационных технологий обеспечения управленческой деятельности

Тема 3. Технологии баз данных и баз знаний.

Тема 4. Компьютерные информационные системы управления

Тема 5. Сетевые информационные технологии в управлении

Тема 6. Основы информационной безопасности и защиты информации в ИС

Формы текущего контроля и промежуточной аттестации

Формы текущего контроля:

- при проведении занятий лекционного типа: собеседования
- при проведении лабораторных и практических занятий: собеседования
- при проверке самостоятельной работы студента: собеседования.

Формы промежуточной аттестации: зачет и экзамен

В результате освоения дисциплины у студентов должны быть сформированы:

Код этапа освоения компетенции	Результаты обучения
ОПК-5.2	на уровне знаний: особенности корпоративных информационных систем
	на уровне умений: выполнять расчеты при составлении финансовой отчетности на основе использования современных методов обработки деловой информации и корпоративных информационных систем
	на уровне навыков: составления финансовой отчетности на основе использования современных методов обработки деловой информации и корпоративных информационных систем
ОПК-5.3	на уровне знаний: основы проектирования и ведения баз данных
	на уровне умений: вести базы данных по различным показателям финансовой отчетности
	на уровне навыков: ведения баз данных по различным показателям финансовой отчетности
ОПК-7.2	на уровне знаний: правовых аспектов и программных документов в области информационно-коммуникационных технологий, аппаратного и программного обеспечения; - возможностей и особенностей применения современных информационно-коммуникационных технологий в организациях, включая использование возможностей межведомственного документооборота

	<p>на уровне умений: работать с информационными системами и базами данных по ведению учета и движению персонала</p> <p>- пользоваться поисковыми системами и информационными ресурсами для мониторинга рынка труда, гражданского и трудового законодательства Российской Федерации</p>
	<p>на уровне навыков: - владения компьютером (программами Word, Excel, информационно-поисковыми системами «Консультант», «Гарант», «Кодекс»), умение работать с сетью Интернет, электронной почтой</p>
ОПК-7.3	<p>на уровне знаний: информационно-аналитических систем, обеспечивающих сбор, обработку, хранение и анализ данных</p> <p>на уровне умений: определять потребность в информации, провести анализ и представить результаты аналитической обработки информации</p> <p>на уровне навыков: работы с информационно-телекоммуникационными сетями, в том числе сетью Интернет, с учетом основных требований информационной безопасности</p>

Основная литература:

1. Бурняшов Б.А. Информационные технологии в менеджменте. Облачные вычисления [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Бурняшов Б.А.— Электрон. текстовые данные. Саратов: Вузовское образование. 2013. Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/12823>

2. Бурняшов Б.А. Информационные технологии в менеджменте [Электронный ресурс]: практикум/ Бурняшов Б.А.— Электрон. текстовые данные.— Саратов: Вузовское образование, 2015.— 88 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/33674>

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.Б.19 Учет и анализ

Автор: доцент, кандидат экономических наук, доцент кафедры экономики и менеджмента Чугунова О.А.

Код и наименование направления подготовки:
38.03.02.Менеджмент, Управление персоналом

Квалификация (степень) выпускника: Бакалавр

Форма обучения: Заочная

Цель освоения дисциплины: Сформировать компетенции в области учетной и аналитической деятельности по направлению подготовки Менеджмент

План курса:

	Раздел 1. Теория бухгалтерского учета
Тема 1	Бухгалтерский учет в учетной системе организации
Тема 2	Предмет и метод бухгалтерского учета
	Раздел II. Финансовый учет
Тема 3	Учет денежных средств
Тема 4	Учет внеоборотных активов
Тема 5	Учет материальных запасов
Тема 6	Учет труда и его
Тема 7	Учет производства и продажи продукции
Тема 8	Учет расчетов и текущих обязательств
Тема 9	Учет финансовых результатов, капиталов

Формы текущего контроля и промежуточной аттестации

Формы текущего контроля:

- при проведении практических занятий: устный опрос, доклады / сообщения, задание в рамках темы, тестирование.
- при проверке самостоятельной работы студента: задание в рамках темы.

Форма промежуточной аттестации: экзамен.

В результате освоения дисциплины у студентов должны быть сформированы:

Код этапа освоения компетенции	Результаты обучения
ОПК 5.1	на уровне знаний: о правилах составления финансовой отчетности; о принципах и стандартах финансового учета для формирования учетной политики и финансовой отчетности организации
	на уровне умений: выполнять расчеты при составлении финансовой отчетности на основе использования

	<p>современных методов обработки деловой информации и корпоративных информационных систем; осознавать влияние различных методов и способов финансового учета на финансовые результаты деятельности организации; применять основные принципы и стандарты финансового учета для формирования учетной политики и финансовой отчетности организации; пользоваться методами управления затратами и принятия решений на основе данных управленческого учета</p>
	<p>на уровне навыков: управления затратами и принятия решений на основе данных управленческого учета; составления финансовой отчетности на основе использования современных методов обработки деловой информации и корпоративных информационных систем; применения основных принципов и стандартов финансового учета для формирования учетной политики и финансовой отчетности организации; управления затратами и принятия решений на основе данных управленческого учета</p>
<p>ПК 14.1 ПК 14.2</p>	<p>на уровне знаний: о правилах составления финансовой отчетности; принципов и стандартов финансового учета для формирования учетной политики и финансовой отчетности организации в рамках дисциплины учет и анализ</p> <p>на уровне умений: применять основные принципы и стандарты финансового учета для формирования учетной политики и финансовой отчетности организации; пользоваться методами управления затратами в рамках дисциплины учет и анализ</p> <p>на уровне навыков: принятия решений на основе данных финансовой отчетности организации; управления затратами и принятия решений на основе данных управленческого учета в рамках дисциплины учет и анализ</p>

Основная литература:

1. Душечкина, Н.В. Учёт и анализ [Электронный ресурс]: методические рекомендации/ Душечкина Н.В.— Электрон. текстовые данные.— М.: Московская государственная академия водного транспорта, 2015.— 28 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/46880>.— ЭБС «IPRbooks»
2. Чувилова, В.В. Бухгалтерский учет и анализ [Электронный ресурс] : учебник для бакалавров/ Чувилова В.В., Иззука Т.Б.— Электрон. текстовые данные.— М.: Дашков и К, 2015.— 248 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/35269>.— ЭБС «IPRbooks», по паролю
3. Шадрина, Г.В. Бухгалтерский учет и анализ : учебник и практикум / Г.В. Шадрина, Л.И. Егорова. - М. : Юрайт, 2016. – 429 с.

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.Б.20 Корпоративная социальная ответственность

Автор: д-р социол. наук, профессор кафедры экономики и менеджмента Тулузакова М.В.

Код и наименование подготовки, профиля: 38.03.02 Менеджмент, Управление персоналом

Квалификация (степень) выпускника: Бакалавр

Форма обучения: Заочная

Цель освоения дисциплины: Сформировать ответственность за принятие организационно-управленческих решений и способность, направленную на использование знаний последних прорывных направлений в менеджменте и связанных с ними революционных открытий, технологий и продуктов.

План курса:

Тема 1. История и эволюция концепции социальной ответственности бизнеса перед обществом

Тема 2. Социальная роль бизнеса в общественном развитии. Социальное партнерство государства, бизнеса и общества в решении социальных проблем.

Тема 3. Основные понятия и содержание концепции корпоративной социальной ответственности.

Тема 4. Интеграция корпоративной социальной ответственности в теорию стратегического управления

Тема 5. Принципы корпоративной социальной ответственности

Тема 6. Модели корпоративной социальной ответственности

Тема 7. Идентификация и анализ требований групп, заинтересованных в деятельности компании

Тема 8. Способы реализации корпоративной социальной ответственности

Тема 9. Социальная отчетность корпорации. Этический аудит

Тема 10. Становление и проблемы внедрения системы корпоративной социальной ответственности в условиях современной России

Формы текущего контроля и промежуточной аттестации:

Формы текущего контроля:

- при проведении занятий лекционного типа: лекция-дискуссия.

- при проведении практических занятий: устный опрос, тестирование.

- при проверке самостоятельной работы студента: индивидуальное задание в рамках темы.

Формы промежуточной аттестации: экзамен.

В результате освоения дисциплины у студентов должны быть сформированы:

Код этапа освоения компетенции	Результаты обучения
ОПК - 2.3	на уровне знаний: - основные понятия, концепции и подходы к корпоративной социальной ответственности (далее - КСО), основные индикаторы результативности КСО; индексы и рейтинги КСО; системы оценки корпоративной социальной ответственности; - корпоративные социальные программы, в том числе по социальной поддержке отдельных групп работников
	на уровне умения: - анализировать современные представления о КСО, его роль в современном российском бизнесе и проводить интегральную

	оценку эффективности корпоративной социальной ответственности - оценивать эффективность мероприятий корпоративной социальной политики
	на уровне навыков: - разработки предложений по корпоративным социальным программам и социальной политике - подготовки предложений по развитию корпоративной социальной политики и по организации социального партнерства
ОПК ОС - 8.7	на уровне знаний: основных индикаторов результативности КСО; индексов и рейтингов КСО; системы оценки корпоративной социальной ответственности
	на уровне умения: проводить интегральную оценку эффективности корпоративной социальной ответственности
	на уровне навыков: использования методологии оценки влияния КСО на репутацию компании

Основная литература:

1. Корпоративная социальная ответственность: учебник / под ред. Э.М. Короткова. М.: Юрайт, 2014
2. Социальная ответственность менеджмента [Электронный ресурс]: учебник/ В.Я. Горфинкель [и др.].— Электрон. текстовые данные М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2013 - Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/16439>.

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.Б.21 Стратегический менеджмент

Автор: доцент, доктор техн. наук, профессор кафедры экономики и менеджмента Лускань О.А.

Код и наименование направления подготовки, профиля: 38.03.02. Менеджмент, Управление персоналом.

Квалификация (степень) выпускника: Бакалавр

Форма обучения: Заочная.

Цель освоения дисциплины: Сформировать компетенции в области последних прорывных направлений в менеджменте, разработки и осуществления стратегии организации, подготовки управленческих решений.

План курса:

1. Введение в стратегический менеджмент.
2. Методология стратегического менеджмента
3. Программа стратегического менеджмента
4. Анализ внешних стратегических факторов
5. Управленческий внутриорганизационный анализ
6. Анализ конкурентоспособности организации
7. Анализ и стратегии диверсификации
8. Стратегические альтернативы и разработка стратегии организации
9. Разработка стратегий отдельных бизнесов и функциональных стратегий
10. Реализация стратегии
11. Стратегический контроль

Формы текущего контроля и промежуточной аттестации

Формы текущего контроля:

- при проведении практических занятий: опрос, тестирование, доклад, практические задания;

- при проверке самостоятельной работы студента: собеседование, коллоквиум, индивидуальное задание в рамках темы (реферат, сообщение), контрольная работа.

Форма промежуточной аттестации: контрольная работа, экзамен.

В результате освоения дисциплины у студентов должны быть сформированы:

Код этапа освоения компетенции	Результаты обучения
ОПК-8.5	на уровне знаний: отечественного и зарубежного опыта в области управления и рациональной организации процессов изменений
	на уровне умений: применять технологии разработки и реализации организационных изменений с последних прорывных направлений в менеджменте
	на уровне навыков: разработки и осуществления стратегии организации, направленной на обеспечение конкурентоспособности с учетом последних прорывных направлений в менеджменте и созданных ими технологий и продуктов
ПК 3.2	на уровне знаний: теории и практики стратегического менеджмента, включая основные приемы стратегического управления
	на уровне умений: разрабатывать стратегию организации с использованием инструментария стратегического менеджмента
	на уровне навыков: выявления и обеспечения конкурентных преимуществ функционирования и развития предприятий/организаций на основе оценки воздействия макроэкономической среды на

	функционирование организации
ПК 5.2	на уровне знаний: о содержании функциональных стратегий (маркетинговой, финансовой, кадровой) организации
	на уровне умений: принимать решения в организациях в условиях изменений
	на уровне навыков: выявления функциональных взаимосвязей между стратегиями компаний и принимаемыми управленческими решениями

Основная литература:

1. Зуб, А. Т. Стратегический менеджмент: учебник для бакалавров / А. Т. Зуб. – М.:Юрайт, 2013.

2. Кузнецов, Б. Т. Стратегический менеджмент [Электронный ресурс]: учебное пособие / Кузнецов Б.Т.— Электрон. текстовые данные.- М.: ЮНИТИ-ДАНА,2012. - Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/10511>.

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.Б.22 Деловые коммуникации

Автор: доцент, д-р социол. наук, профессор кафедры экономики и менеджмента Тулузакова М.В.

Код и наименование подготовки, профили: 38.03.02 Менеджмент, Управление персоналом

Квалификация (степень) выпускника: Бакалавр

Форма обучения: Заочная

Цель освоения дисциплины: Сформировать и развить способности к коммуникации в различных формах и ситуациях делового общения.

План курса:

Тема 1. Общение как социально-психологический механизм взаимодействия в профессиональной деятельности

Тема 2. Вербальные средства коммуникации.

Тема 3. Слушание в деловой коммуникации.

Тема 4. Невербальная коммуникация

Тема 5. Формы деловой коммуникации. Виды прагматической коммуникации в бизнес-практике

Тема 6. Публичная речь

Тема 7. Русский речевой этикет

Тема 8. Межкультурная коммуникация

Тема 9. Коммуникативная компетентность специалиста

Тема 10. Гендерный аспект коммуникативного поведения

Формы текущего контроля и промежуточной аттестации:

Формы текущего контроля:

- при проведении занятий лекционного типа: лекция-дискуссия.
- при проведении практических занятий: устный опрос, тестирование, индивидуальные задания.

- при проверке самостоятельной работы студента: индивидуальное задание в рамках темы.

Формы промежуточной аттестации: экзамен.

В результате освоения дисциплины у студентов должны быть сформированы:

Код этапа освоения компетенции	Результаты обучения
ОПК - 4.4	на уровне знаний: основных теорий и концепций коммуникативного взаимодействия людей в организации, включая базовые требования к проведению переговоров, совещаний и к публичным выступлениям, в том числе на основе электронных коммуникаций
	на уровне умения: выступать перед группой с докладом на заранее заданную тему, способность участвовать в групповом обсуждении заранее заданной темы, способность отвечать на вопросы преподавателя, используя собственную аргументацию
	на уровне навыков: выражения делового коммуникативного намерения устно и письменно и выступления перед группой с докладом на заранее заданную тему, способность участвовать в групповом обсуждении заранее заданной темы, способность отвечать на вопросы преподавателя,

	используя собственную аргументацию
ПК - 12.4	на уровне знаний: основы делового общения, принципов и методов организации деловых коммуникаций, основных форм делового общения, норм делового разговора, норм общения, вербальных коммуникаций
	на уровне умения: выстраивать организационные коммуникации; анализировать коммуникационные процессы в организации и разрабатывать предложения по повышению их эффективности
	на уровне навыков: ведения переговоров, использования технологий проведения собеседований и интервьюирования и осуществления деловых коммуникаций при взаимодействии с деловыми партнерами при осуществлении проектной деятельности

Основная литература:

1. Спивак, В.А. Деловые коммуникации. Теория и практика: учебник / В.А. Спивак. - М.: Юрайт, 2014.
2. Горфинкель В.Я. Коммуникации и корпоративное управление [Электронный ресурс]: учебное пособие М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2012. Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/16415>

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.Б.23 Кадровая политика и кадровое планирование

Автор: д-р социол. наук, профессор кафедры экономики и менеджмента Тулузакова М.В.

Код и наименование подготовки, профиля: 38.03.02 Менеджмент, Управление персоналом

Квалификация (степень) выпускника: Бакалавр

Форма обучения: Заочная

Цель освоения дисциплины: Сформировать способность проектировать организационные структуры, участвовать в разработке стратегий управления человеческими ресурсами организаций с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия и принимаемые организационно-управленческие решения.

План курса:

Тема 1. Основные понятия, структура и социальная обусловленность кадровой политики и кадрового планирования

Тема 2. Кадровая политика и планирование потребности в персонале.

Тема 3. Особенности кадровой политики на различных стадиях развития организации.

Тема 4. Планирование потребности в трудовых ресурсах

Тема 5. Сущность и содержание кадрового планирования

Тема 6. Проблемы планирования персонала

Формы текущего контроля и промежуточной аттестации:

Формы текущего контроля:

- при проведении занятий лекционного типа: лекция-дискуссия.
- при проведении практических занятий: устный опрос, тестирование.
- при проверке самостоятельной работы студента: индивидуальное задание в рамках темы.

Формы промежуточной аттестации: экзамен.

В результате освоения дисциплины у студентов должны быть сформированы:

Код этапа освоения компетенции	Результаты обучения
ОПК - 2.2	на уровне знаний: процесса принятия управленческих решений, в том числе по вопросам управления персоналом, бизнес-процессов организации, включая принципы, цели и методы кадровой политики и основы кадрового планирования в организации для решения стратегических и оперативных управленческих задач
	на уровне умения: разрабатывать предложения по совершенствованию систем обучения, адаптации и стажировки, развития и построения профессиональной карьеры персонала в рамках кадровой политики и кадрового планирования
	на уровне навыков: использования методов планирования численности и профессионального состава персонала в соответствии со стратегическими планами организации, включая современные технологии управления персоналом организации (найм, отбор, прием и расстановка персонала; социализация, профориентация и трудовая адаптация персонала; организация труда персонала, высвобождение персонала), в том числе по формированию кадрового резерва, распределения полномочий и ответственности на основе их

	делегированиям в сфере кадровой политики и кадрового планирования
ОПК - 3.3.	на уровне знаний: принципы, цели и методы кадровой политики и основы кадрового планирования в организации для решения стратегических и оперативных управленческих задач
	на уровне умения: анализировать кадровый потенциал организации и прогнозировать / планировать потребность организации в персонале в соответствии со стратегическими планами организации и определять эффективные пути ее удовлетворения с точки зрения повышения конкурентоспособности
	на уровне навыков: навыки распределения полномочий и ответственности на основе их делегированиям в сфере кадровой политики и кадрового планирования

Основная литература:

1. Знаменский Д.Ю., Омельченко Н.А. Кадровая политика и кадровый аудит организации: учебник / под ред. Н.А. Омельченко. М.: Юрайт, 2016
2. Одегов, Ю.Г. Кадровая политика и кадровое планирование : учебник и практикум / Ю.Г. Одегов, М.Г. Лабаджан. - М.: Юрайт, 2016.

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.Б.24 Теория менеджмента

Автор: доцент, д-р социол. наук, профессор кафедры экономики и менеджмента Тулузакова М.В.

Код и наименование подготовки, профиля: 38.03.02 Менеджмент, Управление персоналом

Квалификация (степень) выпускника: Бакалавр

Форма обучения: Заочная

Цель освоения дисциплины: Сформировать способности, направленные на использование знаний последних прорывных направлений в менеджменте и связанных с ними революционных открытий, технологий и продуктов и способности к администрированию процессов управления персоналом.

План курса:

Тема 1. Менеджмент в системе понятий рыночной экономики

Тема 2. История развития управленческой мысли.

Тема 3 Научный подход в развитии менеджмента.

Тема 4. Развитие управления в России

Тема 5. Теоретико-методологические основы теории менеджмента

Тема 6. Понятие организации, ее сущность и признаки

Тема 7. Организационные структуры

Тема 8. Основы формирования организационной культуры

Тема 9. Групповая динамика и организационная культура

Тема 10. Персональное развитие, власть, лидерство и их влияние на организационный климат

Тема 11. Национальный менталитет и организационное поведение.

Формы текущего контроля и промежуточной аттестации:

Формы текущего контроля:

- при проведении занятий лекционного типа: лекция-дискуссия.

- при проведении практических занятий: устный опрос, тестирование.

- при проверке самостоятельной работы студента: индивидуальное задание в рамках темы.

Формы промежуточной аттестации: 1,2 семестр – экзамен, контрольная работа, экзамен.

В результате освоения дисциплины у студентов должны быть сформированы:

Код этапа освоения компетенции	Результаты обучения
ОПК ОС- 8.1 ОПК ОС- 8.2	на уровне знаний: основных особенностей современных ведущих школ и направлений управленческой науки и созданных ими технологий и продуктов
	на уровне умения: использование основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения управленческих задач; предлагать способы их решения с учетом критериев социально-экономической эффективности, оценки рисков и возможных социально-экономических последствий в контексте последних прорывных направлений в менеджменте
	на уровне навыков: использование современных технологий и продуктов менеджмента для решения управленческих задач
ПК - 1.1 ПК - 1.2	на уровне знаний: основ теории мотивации, лидерства, групповой динамики и принципов формирования команды, включая организационную культуру

	на уровне умения: организовать работу малого коллектива, рабочей группы
	на уровне навыков: решение управленческих задач с опорой на теорию мотивации и лидерства

Основная литература:

1. Дервяго И.П. Менеджмент [Электронный ресурс]: ответы на экзаменационные вопросы. Минск: ТетраСистемс, Тетралит, 2013 - Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/28130>

2. Теория менеджмента: учебник и практикум / под ред. В.Я. Афанасьева. – 2-е изд., перераб и доп. М.: Юрайт, 2014.

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.Б.25. Организация работы службы управления персоналом

Автор: кандидат социологических наук, доцент кафедры экономики и менеджмента Кулакова Т.В.

Код и наименование направления подготовки, профилю: 38.03.02 Менеджмент, Управление персоналом

Квалификация (степень) выпускника: Бакалавр

Форма обучения: Заочная

Цель освоения дисциплины: формирование навыков работы с нормативными и правовыми документами, навыков планирования и осуществления мероприятий по кадровой политике и кадровому планированию.

План курса:

Тема 1. Проектирование системы управления персоналом организации.

Тема 2. Значение и место службы персонала в управлении организацией.

Тема 3. Основные этапы формирования службы управления персоналом на предприятиях.

Тема 4. Особенности управления персоналом в период реорганизации предприятия.

Тема 5. Должностной состав и функциональные обязанности руководителей и специалистов службы управления персоналом.

Тема 6. Профессиональный профиль менеджера по персоналу.

Тема 7. Современные технологии управления персоналом.

Тема 8. Методика оценки эффективности деятельности службы управления персоналом

Формы текущего контроля и промежуточной аттестации:

Формы текущего контроля:

- при проведении занятий лекционного типа: лекции - дискуссии, собеседования
- при проведении лабораторных занятий и практических занятий: устный опрос, практические задания, тестирование, кейс-задачи, доклады, сообщения, деловая игра
- при проверке самостоятельной работы студента: собеседование

Промежуточная аттестация проводится в форме экзамена.

В результате освоения дисциплины у студентов должны быть:

Код этапа освоения компетенции	Результаты обучения
ОПК-1.2	на уровне знаний: методов поиска, анализа нормативных и правовых документов, используемых в работе служб управления персоналом,
	на уровне умений: использовать нормативные и правовые документы в работе служб управления персоналом.
	на уровне навыков: поиска, анализа нормативных и правовых документов, используемых в работе служб управления персоналом.
ОПК - 3.1	на уровне знаний: параметров и критериев оценки персонала; методы организации и проектирования работы службы управления персоналом.
	на уровне умений: осуществлять мероприятия по организации и проектированию работы службы управления персоналом. определять зоны ответственности и эффективности работы персонала структурного подразделения, определять критерии поиска, привлечения, подбора и отбора персонала
	на уровне навыков: осуществления сбора, анализа и структурирования информации об особенностях и возможностях кадрового потенциала организации, организации и проектирования работы службы управления персоналом.

Основная литература:

Маслова В.М. Управление персоналом: учебник для бакалавров / В.М. Маслова. – 2-е изд., перераб. и доп. – М.: Юрайт, 2013.

Михайлина Г.И. Управление персоналом [Электронный ресурс]: учебное пособие. - М.: Дашков и К, 2014. - Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/24834>.

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.Б.26 Экономика организации

Автор: кандидат экономических наук, доцент кафедры экономики и менеджмента Мозгачев М.И.

Код и наименование подготовки, профиля: 38.03.02 Менеджмент, Управление персоналом

Квалификация (степень) выпускника: Бакалавр

Форма обучения: Заочная

Цель освоения дисциплины: Сформировать компетенции в рамках хозяйственной деятельности экономики организации

План курса:

Тема 1. Сущность и значение предпринимательской деятельности

Тема 2. Предприятие - основное звено рыночной экономике.

Тема 3. Ресурсы, имущество, капитал, предприятия.

Тема 4. Основные фонды предприятия.

Тема 5. Оборотные средства предприятия.

Тема 6. Трудовые ресурсы предприятия.

Тема 7. Финансовые ресурсы предприятия

Тема 8. Экономическая стратегия, анализ и бизнес-планирование деятельности организации.

Тема 9. Ассортиментная политика организации.

Тема 10. Цена и ценовая политика организации.

Тема 11. Инновационно-инвестиционная деятельность организации.

Тема 12. Менеджмент качества и конкурентоспособность организации.

Тема 13. Экономические затраты и результаты деятельности организации. Издержки производства и себестоимость продукции

Тема 14. Прибыль и рентабельность производственно-хозяйственной деятельности.

Тема 15. Экономический анализ деятельности организации.

Тема 16. Основы налогообложения организаций в РФ

Тема 17. Система налогов и сборов Российской Федерации. Классификация налогов

Тема 18. Основы социально-ответственной деятельности организации

Тема 19. Экономическая оценка и контроллинг социально-ответственной деятельности организации

Формы текущего контроля и промежуточной аттестации:

Формы текущего контроля:

- при проведении занятий лекционного типа: лекция-дискуссия.

- при проведении практических занятий: устный опрос, доклады / сообщения, круглые столы с участием бизнес-экспертов, тестирование.

- при проверке самостоятельной работы студента: индивидуальное задание в рамках темы.

Формы промежуточной аттестации: зачет, экзамен

В результате освоения дисциплины у студентов должны быть сформированы:

Код этапа освоения компетенции	Результаты обучения
ПК 9.4	на уровне знаний: - экономические основы поведения организаций, структур рынков и конкурентной среды отрасли;

	<p>- сущность и основные характеристики рынка труда и современную систему управления человеческими ресурсами в условиях рыночных и специфических рисков</p>
	<p>на уровне умений:</p> <ul style="list-style-type: none"> - анализировать поведение потребителей экономических благ и формирование спроса на основе знания экономических основ поведения организаций, структур рынков и конкурентной среды отрасли; - анализировать внешнюю и внутреннюю среду организации, выявлять ее ключевые элементы и оценивать их влияние на организацию и её персонал
	<p>на уровне навыков: анализа и оценки поведения потребителей экономических благ и формирования спроса на основе знания экономических основ поведения организаций, структур рынков и конкурентной среды отрасли</p>
ПК 9.5	<p>на уровне знаний:</p> <ul style="list-style-type: none"> - методов оценки воздействия макроэкономической среды на функционирование организаций - методов анализа поведения потребителей экономических благ и формирования спроса на основе знания экономических основ поведения организаций, структур рынков и конкурентной среды отрасли;
	<p>на уровне умений: выявлять проблемы экономического характера при оценке и анализе конкретных маркетинговых ситуаций, предлагать способы их решения с учетом критериев социально-экономической эффективности, оценки рисков и возможных социально-экономических последствий функционирования организаций и органов государственного и муниципального управления</p>
	<p>на уровне навыков: нахождения способов организационно-управленческих решений в маркетинговой деятельности при оценке воздействия макроэкономической среды на функционирование организаций и органов государственного и муниципального управления</p>
УК ОС-9.2	<p>на уровне знаний:</p> <ul style="list-style-type: none"> - закономерности и особенности функционирования организаций в современных рыночных условиях;
	<p>на уровне умений: использовать экономические знания о ресурсном обеспечении организации и методологические основы расчета показателей их использования для оценки эффективности ресурсного обеспечения деятельности хозяйствующего субъекта.</p>
	<p>на уровне навыков: расчета и оценки эффективности ресурсного обеспечения деятельности хозяйствующего субъекта.</p>
УК ОС-9.3	<p>на уровне знаний:</p> <ul style="list-style-type: none"> - систему показателей, характеризующих эффективность ресурсного обеспечения деятельности предприятия (организации), его функционирования и методологические основы их расчета;
	<p>на уровне умений: использовать экономические знания о результирующих показателях организации и методологические основы их расчета для оценки эффективности функционирования хозяйствующего субъекта.</p>
	<p>на уровне навыков: расчета результирующих показателей деятельности хозяйствующего субъекта и оценки эффективности его функционирования.</p>

Основная литература:

1. Баскакова, О.В. Экономика предприятия (организации) [Электронный ресурс]: учебник/ Баскакова О.В., Сейко Л.Ф.— Электрон. текстовые данные.— М.: Дашков и К, 2015.— 370 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/52260>
2. Белый, Е.М. Экономика предприятия [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Е.М. Белый [и др.].— Электрон. текстовые данные.— М.: Русайнс, 2015.— 172 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/49005>.
3. Ефимов О.Н. Экономика предприятия [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Ефимов О.Н.— Электрон. текстовые данные.— Саратов: Вузовское образование, 2014.— 732 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/23085>

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.Б.27 Правовое регулирование трудовых отношений

Автор: старший преподаватель кафедры правового обеспечения управления Самохвалов Н.А.

Код и наименование направления подготовки: 38.03.02. Менеджмент, Управление персоналом

Квалификация (степень) выпускника: Бакалавр

Форма обучения: заочная

Цель освоения дисциплины: Сформировать универсальные компетенции в соответствии с базовым образовательным стандартом.

План курса:

Раздел 1. Основы трудового законодательства.

Тема 1. Общая характеристика трудового права как отрасли российского права. Предмет, метод и система трудового права.

Тема 2. Источники трудового права. Принципы трудового права.

Раздел 2. Правовое регулирование трудового договора

Тема 3. Заключение трудового договора

Тема 4. Изменение трудового договора

Тема 5. Прекращение трудового договора. Классификация оснований прекращения трудового договора

Тема 6. Рабочее время и время отдыха.

Формы текущего контроля и промежуточной аттестации

Формы текущего контроля:

- при проведении занятий лекционного типа: лекция-дискуссия.
- при проведении практических занятий: устный опрос, доклады / эссе, тестирование.
- при проверке самостоятельной работы студента: индивидуальное задание в рамках темы.

Форма промежуточной аттестации: экзамен

В результате освоения дисциплины у студентов должны быть сформированы:

Код этапа освоения компетенции	Результаты обучения
УК ОС-10.2	на уровне знаний: основные категории трудового права и положения нормативных актов, регулирующих трудовые отношения;
	на уровне умений: охарактеризовать основные категории трудового права и положения нормативных актов, регулирующих трудовые отношения;
	на уровне навыков: использования правовых знаний, в том числе в сфере трудового права

Основная литература:

1. Амаглобели Н.Д., Гасанов К.К., Рассолов И.М. Трудовое право [Электронный ресурс]: учебник/ Амаглобели Н.Д., Гасанов К.К., Рассолов И.М. — Электрон. текстовые данные.— М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2014. — 503 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/18167>

2. Захарова Н.А., Резепова В.Е. Трудовое право [Электронный ресурс]: учебное пособие / Захарова Н.А., Резепова В.Е.— Электрон. текстовые данные.— Саратов.: Омега-Л, Ай Пи Эр Медиа, 2015.— 199 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/16478>

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.В.ДВ.1.1 Маркетинг персонала

Автор: д-р социол. наук, профессор кафедры экономики и менеджмента Тулузакова М.В.

Код и наименование подготовки, профиля: 38.03.02 Менеджмент, Управление персоналом

Квалификация (степень) выпускника: Бакалавр

Форма обучения: Заочная

Цель освоения дисциплины: Сформировать способность к оценке воздействия макроэкономической среды на функционирование организаций и органов государственного и муниципального управления в контексте анализа рынка труда.

План курса:

Тема 1. Маркетинг персонала: подходы к определению, принципы, уровни и виды

Тема 2. Технология маркетинга персонала.

Тема 3 Маркетинговые исследования рынка труда.

Тема 4. Планирование потребностей организации в персонале

Тема 5. Применение стратегического и тактического инструментария маркетинга персонала

Формы текущего контроля и промежуточной аттестации:

Формы текущего контроля:

- при проведении занятий лекционного типа: лекция-дискуссия.

- при проведении практических занятий: устный опрос, тестирование.

- при проверке самостоятельной работы студента: индивидуальное задание в рамках темы.

Формы промежуточной аттестации: зачет.

В результате освоения дисциплины у студентов должны быть сформированы:

ОТФ/ТФ/ профессиональные действия	Код этапа освоения компетенции	Результаты обучения
информационно-аналитическое обеспечение деятельности/ Сбор информации о потребностях организации в персонале	ПК - 9.2.	на уровне знаний: сущности и основных характеристик рынка труда и современной системы управления человеческими ресурсами в условиях рыночных и специфических рисков
		на уровне умения: анализировать внешнюю и внутреннюю среду организации, выявлять ее ключевые элементы и оценивать их влияние на организацию и её персонал
		на уровне навыков: разработки и реализации маркетинговых программ в управлении персоналом

Основная литература:

1. Джон Иган Маркетинг взаимоотношений. Анализ маркетинговых стратегий на основе взаимоотношений [Электронный ресурс]: учебник для студентов вузов / Джон Иган— Электрон. текстовые данные. М.: ЮНИТИ-ДАНА,2014. - Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/34473>.

2. Маркетинг : учебное пособие для студентов направления подготовки 080100.62; 080200.62 / сост. Н. К. Беккалиева; Балаковский филиал РАНХиГС. – Саратов: ИЦ «Наука», 2014. – 149 с.

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.В.ДВ.1.2 Этика и культура управления

Автор: канд. филос. наук, доцент кафедры государственного и муниципального управления (Высшая школа государственного управления) Миролюбова Л.Р.

Код и наименование подготовки, профиля: 38.03.02 Менеджмент, Управление персоналом

Квалификация (степень) выпускника: Бакалавр

Форма обучения: Заочная

Цель освоения дисциплины: способность к соблюдению норм этики делового общения и применения методов управления межличностными, групповыми и организационными отношениями на основе современных технологий управления персоналом, в том числе в межкультурной среде, включая владение различными способами разрешения конфликтных ситуаций

План курса:

Тема 1. Введение в дисциплину «Этика и культура управления». Основные категории дисциплины

Тема 2. Взаимосвязь и взаимовлияние культуры, управления, этики и власти.

Тема 3 Современная технология управления организационной культурой.

Тема 4. Деловое общение и управление им

Формы текущего контроля и промежуточной аттестации:

Формы текущего контроля:

- при проведении занятий лекционного типа: лекция-дискуссия.
- при проведении практических занятий: устный опрос, доклады / сообщения, тестирование.
- при проверке самостоятельной работы студента: индивидуальное задание в рамках темы.

Формы промежуточной аттестации: зачет.

В результате освоения дисциплины у студентов должны быть сформированы:

Код этапа освоения компетенции	Результаты обучения
ПК - 2.1.	на уровне знаний: культура управления и этических норм в разрешении конфликтных ситуаций при проектировании межличностных, групповых и организационных коммуникаций
	на уровне умения: использование знания культуры управления и этических норм при выстраивании управленческих коммуникаций
	на уровне навыков: применение знаний об этических нормах и культуре управления в осуществлении руководством персоналом и поддержания благоприятного морально-этического климата в коллективе с учетом требований этических норм

Основная литература:

1. Бороздина Г.В. Психология и этика делового общения : учебник и практикум / Г.В. Бороздина, Н.А. Кормнова ; под ред. Г.В. Бороздиной. - М.: Юрайт, 2014. – 463 с.

2. Психология и этика делового общения : учебник для бакалавров / под ред. В. Н. Лавриненко, Л. И. Чернышовой. – 6-е изд., перераб. и доп. - М. : Юрайт, 2013. - 591с.

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ АДАПТАЦИОННОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.В.ДВ.1.3.Социально- психологическая адаптация лиц с ограниченными возможностями здоровья

Автор: кандидат социологических наук, доцент кафедры экономики и менеджмента Кулакова Т.В.

Код и наименование направления подготовки, профиля: 38.03.02 Управление персоналом

Квалификация (степень) выпускника: Бакалавр

Форма обучения: Заочная

Цель освоения дисциплины: формирование трудовых функций, направленных, применение методов управления межличностными, групповыми и организационными отношениями на основе современных технологий управления персоналом, в том числе в межкультурной среде, включая владение различными способами разрешения конфликтных ситуаций.

План курса:

Тема 1. Теоретические подходы к изучению адаптационного процесса.

Тема 2. Психологические механизмы адаптации.

Тема 3. Факторы, определяющие эффективность адаптационного процесса.

Тема 4. Сущность и назначение социально - психологической адаптации инвалидов и лиц с ОВЗ.

Тема 5. Технологический процесс: сущность и содержание.

Тема 6. Адаптивные процессы в социальной работе с инвалидами и лицами с ОВЗ и методика их регулирования.

Формы текущего контроля и промежуточной аттестации:

. Формы текущего контроля:

- при проведении занятий лекционного типа: лекции-дискуссии, собеседования

- при проведении лабораторных занятий и практических занятий: устный опрос, практические задания, тестирование, доклады, сообщения

- при проверке самостоятельной работы студента: собеседование

Форма промежуточной аттестации: зачета.

В результате освоения дисциплины у студентов должны быть сформированы:

Код этапа освоения компетенции	Результаты обучения
ПК-2.1	на уровне знаний: природы, специфики развития и разрешения конфликта в условиях межличностных, групповых и организационных коммуникаций в том числе в межкультурной среде.
	на уровне умений: выявлять проблемы потенциально уязвимых социальных групп при анализе конкретных предложенных ситуаций в условиях межкультурного разнообразия общества с учетом требований толерантности.
	на уровне навыков: самостоятельного поиска, чтения и анализа информации по проблеме социально-психологической адаптации инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Основная литература:

Взрослые с ментальными проблемами в России: по следам Конвенции о правах инвалидов [Электронный ресурс]/ И.В. Ларикова [и др.]. -Электрон. текстовые данные. - М.: Теревинф, 2015. - 224 с. - Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/46067>.— ЭБС «IPRbooks»

Жигарева Н.П. Комплексная реабилитация инвалидов в учреждениях социальной защиты [Электронный ресурс]: учебно-практическое пособие/ Жигарева Н.П. - Электрон. текстовые данные.- М.: Дашков и К, 2014.— 216 с.- Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/10933>. - ЭБС «IPRbooks»

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ АДАПТАЦИОННОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.В.ДВ.1.4..Социальная защита инвалидов

Автор: кандидат социологических наук, доцент кафедры экономики и менеджмента Кулакова Т.В.

Код и наименование направления подготовки, профиля: 38.03.02 Управление персоналом

Квалификация (степень) выпускника: Бакалавр

Форма обучения: Заочная

Цель освоения дисциплины: формирование трудовых функций, направленных на, применение методов управления межличностными, групповыми и организационными отношениями на основе современных технологий управления персоналом, в том числе в межкультурной среде, включая владение различными способами разрешения конфликтных ситуаций.

План курса:

Тема 1. Введение в предмет «Социальная защита инвалидов».

Тема 2. Общие положения социальной защиты инвалидов.

Тема 3. Реабилитационные технологии.

Тема 4. Профессиональная реабилитация и применение труда инвалидов.

Тема 5. Правовые аспекты положения инвалидов: основные акты о социальной защите инвалидов.

Тема 6. Федеральный закон «О социальной защите инвалидов в РФ».

Формы текущего контроля и промежуточной аттестации:

Формы текущего контроля:

- при проведении занятий лекционного типа: лекции-дискуссии, собеседования
- при проведении лабораторных занятий и практических занятий: практические задания, тестирование, доклады-презентации, сообщения
- при проверке самостоятельной работы студента: собеседование

Форма промежуточной аттестации: экзамен.

В результате освоения дисциплины у студентов должны быть:

Код этапа освоения компетенции	Результаты обучения
ПК-2.3	на уровне знаний: процедуры практического обращения в инстанции при решении профессиональных задач, включая вопросы социальной защиты инвалидов.
	на уровне умений: выявлять проблемы потенциально уязвимых социальных групп при анализе конкретных предложенных ситуаций в условиях межкультурного разнообразия общества с учетом требований толерантности.
	на уровне навыков: самостоятельного поиска, чтения и анализа информации по проблеме социально-психологической адаптации инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

Основная литература:

Взрослые с ментальными проблемами в России: по следам Конвенции о правах инвалидов [Электронный ресурс]/ И.В. Ларинова [и др.]. -Электрон. текстовые данные. - М.: Теревинф, 2015. - 224 с. - Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/46067>.— ЭБС «IPRbooks»

Жигарева Н.П. Комплексная реабилитация инвалидов в учреждениях социальной защиты [Электронный ресурс]: учебно-практическое пособие/ Жигарева Н.П. - Электрон.

текстовые данные.- М.: Дашков и К, 2014.— 216 с.- Режим доступа:
<http://www.iprbookshop.ru/10933>. - ЭБС «IPRbooks»

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.В.ДВ.2.1 Риск-менеджмент

Автор: д-р социол. наук, профессор кафедры экономики и менеджмента Тулузакова М.В.

Код и наименование направления подготовки, профиля: 38.03.02. Менеджмент, Управление персоналом.

Квалификация (степень) выпускника: Бакалавр

Форма обучения: Заочная.

Цель освоения дисциплины: Сформировать компетенции в области последних прорывных направлений в менеджменте и анализа рисков при принятии управленческих решений.

План курса:

- 1 Природа риска и его содержание
- 2 Риск-менеджмент как система управления рисками
- 3 Риск-менеджмент в организации
- 4 Управление рисками
- 5 Факторы управления рисками и вопросы страхования рисков
- 6 Типичные ошибки в риск-менеджменте и пути их преодоления.

Формы текущего контроля и промежуточной аттестации

Формы текущего контроля:

- при проведении практических занятий: устный опрос, доклады/сообщения, анализ кейсов.

- при проверке самостоятельной работы студента: индивидуальное задание в рамках темы.

Форма промежуточной аттестации: зачет.

В результате освоения дисциплины у студентов должны быть сформированы:

Код этапа освоения компетенции	Результаты обучения
ОПК - 8.2	на уровне знаний: о способах минимизации рисков в контексте последних прорывных направлений в менеджменте
	на уровне умений: осуществлять оценки рисков и возможных социально-экономических последствий в контексте последних прорывных направлений в менеджменте
	на уровне навыков: практического решения профессиональных задач с позиций современного риск-менеджмента
ПК 9.3	на уровне знаний: сущность и основные характеристики рынка труда и современную систему управления человеческими ресурсами в условиях рыночных и специфических рисков
	на уровне умений: анализировать внешнюю и внутреннюю среду организации, выявлять ее ключевые элементы и оценивать их влияние на организацию и её персонал
	на уровне навыков: выявления и анализа рыночных и специфических рисков
ПК 15.2	на уровне знаний: о риске, факторах его появления, способах его минимизации
	на уровне умений: подготовки управленческих решений с учетом рыночных и специфических рисков
	на уровне навыков: навыками практического решения актуальных задач в области риск-менеджмента

Основная литература:

1. Круи, М. Основы риск-менеджмента / М. Круи, Д. Галай, Р. Марк; научн. ред. В.Б. Минасян. - М.: Юрайт, 2014.

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.В.ДВ.2.2 Производственно-операционный менеджмент

Автор: доктор технических наук, профессор кафедры экономики и менеджмента Лускань О.А.

Код и наименование направления подготовки, профиля: 38.03.02. Менеджмент, Управление персоналом.

Квалификация (степень) выпускника: Бакалавр

Форма обучения: Заочная.

Цель освоения дисциплины: Сформировать компетенции в области принятия решений в управлении операционной деятельностью организаций и координации деятельности исполнителей.

План курса:

- 1 Сущность и содержание производственно-операционного менеджмента
- 2 Производственно-операционный менеджмента в производственных системах
- 3 Организация производственного процесса во времени и в пространстве
- 4 Стратегия процессов.

Формы текущего контроля и промежуточной аттестации

Формы текущего контроля:

- при проведении практических занятий: устный опрос, доклады/сообщения, анализ кейсов.

- при проверке самостоятельной работы студента: индивидуальное задание в рамках темы.

Форма промежуточной аттестации: зачет.

В результате освоения дисциплины у студентов должны быть сформированы:

Код этапа освоения компетенции	Результаты обучения
ОПК - 6.1	на уровне знаний: теоретических основ производственно-операционного менеджмента
	на уровне умений: использовать методы производственно-операционного менеджмента на производстве/ в организации
	на уровне навыков: использования инструментария производственно-операционного менеджмента
ПК 7.1	на уровне знаний: инструментария функционального менеджмента
	на уровне умений: использовать инструментарий функционального менеджмента для высокой согласованности при выполнении конкретных проектов и работ
	на уровне навыков: согласования деятельности исполнителей при выполнении конкретных проектов и работ

Основная литература:

1. Производственный менеджмент: учебник / под. ред. А.Н. Романова, В.Я. Горфинкеля, М.М. Максимцова. - М.: Проспект, 2013.

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.В.ДВ.3.1 Методы исследований в менеджменте

Автор: д-р социол. наук, профессор кафедры экономики и менеджмента Тулузакова М.В.

Код и наименование направления подготовки, профиля: 38.03.02. Менеджмент, Управление персоналом.

Квалификация (степень) выпускника: Бакалавр

Форма обучения: Заочная.

Цель освоения дисциплины: Сформировать компетенции в области сбора необходимой информации.

План курса:

- 1 Методы сбора социологической информации
- 2 Общие принципы и правила составления вопросника для проведения количественных исследований
- 3 Анализ эмпирических данных, полученных в ходе количественного исследования. Формы выражения статистических показателей.
- 4 Специфика проведения интервью
- 5 Наблюдение как метод исследования
- 6 Кейс стади как метод исследования.

Формы текущего контроля и промежуточной аттестации

Формы текущего контроля:

- при проведении практических занятий: устный опрос, доклады/сообщения, анализ кейсов.

- при проверке самостоятельной работы студента: индивидуальное задание в рамках темы.

Форма промежуточной аттестации: экзамен.

В результате освоения дисциплины у студентов должны быть сформированы:

Код этапа освоения компетенции	Результаты обучения
ПК 12.1	на уровне знаний: об общих принципах и правилах поиска информации и использования в управленческой деятельности
	на уровне умений: использовать информационные ресурсы для обеспечения успешных коммуникативных практик.
	на уровне навыков: ведения переговоров, использования технологий проведения собеседований и интервьюирования

Основная литература:

1. Кравченко, А. И. Методология и методы социологических исследований: учебник / А. И. Кравченко. - М.: Юрайт, 2016. – 828 с.

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.В.ДВ.3.2 Управление развитием бизнеса

Автор: доктор техн. наук, профессор кафедры экономики и менеджмента Лускань О.А.

Код и наименование направления подготовки, профиля: 38.03.02. Менеджмент, Управление персоналом.

Квалификация (степень) выпускника: Бакалавр

Форма обучения: Заочная.

Цель освоения дисциплины: Сформировать компетенции в области разработки и осуществления стратегии организации.

План курса:

1. Управление изменениями бизнеса
2. Управление финансированием бизнеса
3. Управление рисками и экономической безопасностью бизнеса
4. Управление стоимостью бизнеса

Формы текущего контроля и промежуточной аттестации

Формы текущего контроля:

- при проведении практических занятий: опрос, практические задания
- при проверке самостоятельной работы студента: индивидуальное задание в рамках темы.

Форма промежуточной аттестации: экзамен.

В результате освоения дисциплины у студентов должны быть сформированы:

Код этапа освоения компетенции	Результаты обучения
ПК 3.2	на уровне знаний: инструментов адаптации организации к изменяющимся запросам потребителя, к нарастающей конкуренции
	на уровне умений: собирать, обрабатывать и анализировать информацию о факторах внешней и внутренней среды для принятия эффективных управленческих решений
	на уровне навыков: выявления и обеспечения конкурентных преимуществ функционирования и развития предприятий/организаций на основе оценки воздействия макроэкономической среды на функционирование организации

Основная литература:

1. Джестон, Д. Управление бизнес-процессами. Практическое руководство по успешной реализации проектов / Д. Джестон, Й. Нелис. - М.: Символ-Плюс, 2012.

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.В.ДВ.4.1 Бренд-менеджмент

Автор: кандидат экономических наук, доцент кафедры экономики и менеджмента Дорожкина Е. Г.

Код и наименование направления подготовки, профиля: 38.03.02. Менеджмент, Управление персоналом.

Квалификация (степень) выпускника: Бакалавр

Форма обучения: Заочная.

Цель освоения дисциплины: Сформировать компетенции в области бренд-менеджмента для повышения конкурентоспособности предприятия.

План курса:

- 1 История брендинга. Основные характеристики бренда
- 2 Концепция и стратегии управления брендом
- 3 Концепция позиционирования бренда
- 4 Лояльность бренду, потребительское поведение
- 5 Практический бренд-менеджмент. Законы брендинга
- 6 Модели бренда. Глобальный бренд-менеджмент

Формы текущего контроля и промежуточной аттестации

Формы текущего контроля:

- при проведении практических занятий: опрос, доклады/сообщения, анализ кейсов.
- при проверке самостоятельной работы студента: индивидуальное задание в рамках темы.

Форма промежуточной аттестации: зачет.

В результате освоения дисциплины у студентов должны быть сформированы:

Код этапа освоения компетенции	Результаты обучения
ПК 9.5	на уровне знаний: экономические основы поведения организаций, структур рынков и конкурентной среды отрасли
	на уровне умений: обеспечить конкурентоспособность предприятия с позиции бренд-менеджмента
	на уровне навыков: формирования уникального торгового предложения

Основная литература:

1. Грошев, И.В. Системный бренд-менеджмент [Электронный ресурс]: учебник/ Грошев И.В., Краснослободцев А.А. М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2012. - Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/10509>.

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.В.ДВ.4.2 Тайм-менеджмент

Автор: доктор социологических наук, профессор кафедры экономики и менеджмента Тулузакова М.В.

Код и наименование направления подготовки, профиля: 38.03.02. Менеджмент, Управление персоналом.

Квалификация (степень) выпускника: Бакалавр.

Форма обучения: Заочная.

Цель освоения дисциплины: Сформировать компетенции в области современных технологий управления персоналом

План курса:

1. Введение в тайм- менеджмент.
2. Целеполагание. Виды планирования.
3. Инструменты и методы планирования и распределения времени
4. Поглотители времени. Ресурсы времени
5. Процессный подход к деятельности. Методики Кайдзен.
6. Корпоративный тайм-менеджмент

Формы текущего контроля и промежуточной аттестации

Формы текущего контроля:

- при проведении практических занятий: опрос, тестирование, коллоквиум
- при проверке самостоятельной работы студента: коллоквиум, индивидуальное задание в рамках темы.

Форма промежуточной аттестации: зачет.

В результате освоения дисциплины у студентов должны быть сформированы:

Код этапа освоения компетенции	Результаты обучения
ПК - 2.3	на уровне знаний: принципы целеполагания, виды и методы планирования рабочего времени управленцев и исполнителей
	на уровне умений: ставить цели, обеспечивать их достижение, применять необходимые технологии для решения управленческих задач
	на уровне навыков: планирования рабочего времени

Основная литература:

1. Тайм-менеджмент [Электронный ресурс] : полный курс : учеб. пособие / Г. А. Архангельский [идр.]; под ред. Г. А. Архангельского. – Электрон. текстовые дан. – Москва: Альпина Паблишер, 2012. –311 с. – Режим доступа : <http://www.iprbookshop.ru/22824>

2. Лайкер, Дж. Дао Тойота: 14 принципов менеджмента ведущей компании мира / Дж. Лайкер. - 2006.

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.В.ДВ.5.1 Интернет в бизнесе

Автор: кандидат технических наук, доцент кафедры информационного и документационного обеспечения управления Токарев А.Н.

Код и наименование направления подготовки, профиль: 38.03.02 Менеджмент, Управление персоналом

Квалификация (степень) выпускника: Бакалавр

Форма обучения: заочная

Цель освоения дисциплины: Сформировать компетенции в области информационных технологий.

План курса:

Модуль 1 Концепция Интернет

Тема 1. Принципы построения и организационная структура Интернет.

Тема 2 Информационные ресурсы Интернет и организация доступа к ним.

Модуль 2 Подготовка документов для опубликования в Интернет

Тема 3. Подготовка документов для опубликования в Интернет.

Модуль 3 Электронный бизнес

Тема 4. Электронный бизнес и основные формы присутствия компаний в Интернете.

Формы текущего контроля и промежуточной аттестации

Формы текущего контроля:

- при проведении занятий лекционного типа: тестирование, собеседования.
- при проведении практических и лабораторных занятий: собеседования, тестирование, разноуровневые задания.
- при проверке самостоятельной работы студента: собеседования, доклады / сообщения.

Формы промежуточной аттестации: зачет с оценкой

В результате освоения дисциплины у студентов должны быть сформированы:

Код этапа освоения компетенции	Результаты обучения
ПК-11.3	на уровне знаний: принципы функционирования и способы использования Интернет для формирования информационного обеспечения бизнеса
	на уровне умений: использовать Интернет для формирования информационного обеспечения бизнеса
	на уровне навыков: информационного поиска и использования Интернет для формирования информационного обеспечения бизнеса

Основная литература:

1. Информационные системы и технологии в экономике и управлении: учебник / под ред. В.В. Трофимова. – 3-е изд., перераб. и доп. М.: Юрайт, 2013г.

2. Кобелев О.А. Электронная коммерция [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Кобелев О.А.- Электрон. текстовые данные.- М.: Дашков и К, 2015.- 684 с. - Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/24850>.

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.В.ДВ.5.2 Интернет-технологии в управлении организацией

Автор: кандидат технических наук, доцент кафедры информационного и документационного обеспечения управления Токарев А.Н.

Код и наименование направления подготовки, профилю: 38.03.02 Менеджмент, Управление персоналом

Квалификация (степень) выпускника: Бакалавр

Форма обучения: заочная

Цель освоения дисциплины: Сформировать компетенции в области информационных технологий.

План курса:

Модуль 1 Организация Интернет и технологии доступа к информационным ресурсам

Тема 1. Принципы построения и организационная структура Интернет.

Тема 2. Информационные ресурсы Интернет и организация доступа к ним.

Модуль 2 Создание и опубликование Интернет - ресурсов

Тема 3. Подготовка документов для опубликования в Интернет.

Тема 4. Создание, размещение, и продвижение Интернет-ресурса.

Формы текущего контроля и промежуточной аттестации

Формы текущего контроля:

- при проведении занятий лекционного типа: тестирование, собеседования.
- при проведении практических и лабораторных занятий: собеседования, тестирование, разноуровневые задания.
- при проверке самостоятельной работы студента: собеседования, доклады / сообщения.

Формы промежуточной аттестации: зачет с оценкой

В результате освоения дисциплины у студентов должны быть сформированы:

Код этапа освоения компетенции	Результаты обучения
ПК-11.3	на уровне знаний: принципы функционирования и способы использования управления с применением Интернет-технологий для формирования информационного обеспечения управления
	на уровне умений: использовать управления с применением Интернет-технологий для формирования информационного обеспечения управления
	на уровне навыков: информационного поиска и использования управления с применением Интернет-технологий для формирования информационного обеспечения управления

Основная литература:

1. Информационные технологии в менеджменте (управлении) : учебник и практикум / под ред. Ю.Д. Романовой. - М.: Юрайт, 2014. – 478с.

2. Балдин К.В. Информационные системы в экономике [Электронный ресурс]: учебник.- М.: Дашков и К, 2015, - Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/24785>

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.В.ДВ.6.1 Документационное обеспечение управления персоналом

Автор: старший преподаватель кафедры информационного и документационного обеспечения управления Павкина Н.Н.

Код и наименование направления подготовки, профиля: 38.03.02 Менеджмент, Управление персоналом

Квалификация (степень) выпускника: Бакалавр

Форма обучения: Заочная

Цель освоения дисциплины: Сформировать компетенции в области документационного обеспечения управления персоналом

План курса:

Тема 1. Предмет, содержание, задачи дисциплины. Источники и литература. Организационные основы документационного обеспечения управления персоналом

Тема 2. Законодательное, нормативно-методическое и организационное регулирование деятельности службы по работе с персоналом

Тема 3. Служба по работе с персоналом: понятие, статус, задачи и функции

Тема 4. Документирование трудовых отношений

Тема 5. Трудовые книжки персонала и организация работы с ними

Тема 6. Организация работы с документами персонала

Тема 7. Номенклатура дел. Формирование архива по личному составу

Формы текущего контроля и промежуточной аттестации

Формы текущего контроля:

- при проведении занятий лекционного типа: устный опрос
- при проведении практических занятий: устный опрос, доклады/сообщения/презентации, выполнение практико-ориентированных заданий, тестирование

- при проверке самостоятельной работы студента: выполнение практико-ориентированных заданий, доклады/рефераты, тестирование

Форма промежуточной аттестации: экзамен

В результате освоения дисциплины у студентов должны быть сформированы:

Код этапа освоения компетенции	Результаты обучения
ПК-11.1	на уровне знаний: показателей системы внутреннего документооборота организации по управлению персоналом, законодательных и нормативно-правовых актов, регламентирующих работу с документами
	на уровне умений: обеспечивать функционирование системы внутреннего документооборота организации по управлению персоналом
	на уровне навыков: осуществления документационного обеспечения управления и внутреннего документооборота организации

Основная литература:

1. Кузнецов, И.Н. Документационное обеспечение управления персоналом : учебник и практикум / И. Н. Кузнецов. – М. : Юрайт, 2016. – 520 с. - (Бакалавр. Прикладной курс). - Библиогр.: - ISBN 978-5-9916-4000-8:

2. Кузнецов И.Н. Документационное обеспечение управления и делопроизводство: учебник для бакалавров, Москва, Юрайт, 2013

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.В.ДВ.6.2 Организация документооборота

Автор: старший преподаватель кафедры информационного и документационного обеспечения управления Павкина Н.Н.

Код и наименование направления подготовки, профиля: 38.03.02 Менеджмент, Управление персоналом

Квалификация (степень) выпускника: Бакалавр

Форма обучения: Заочная

Цель освоения дисциплины: Сформировать компетенции в области организации документооборота учреждения

План курса:

Тема 1. Предмет, содержание, задачи дисциплины. Источники и литература. Организация документооборота как главный инструмент управления документопотоками в учреждении. Основные термины и определения, прописанные в ГОСТ Р СИБИД. 7.0.8-2013 «Делопроизводство и архивное дело. Термины и определения»

Тема 2. Законодательная и нормативно-методическая база документационного обеспечения управления на современном этапе

Тема 3. Признаки, свойства и функции документа. Категории документов Документирование и документообразование. Использование новых технологий в документировании

Тема 4. Стандартизация и унификация документов. Унификация текста делового письма. Требования к оформлению документов (ГОСТ Р 6.30-2003).

Тема 5. Составление и оформление организационно-правовых, распорядительных и справочно-информационных документов, действующих в учреждениях и организациях с помощью прикладного программного обеспечения

Тема 6. Организационные формы ведения делопроизводства. Документооборот. Объем документооборота.

Тема 7. Основные этапы организации работы с документами.

Тема 8. Номенклатура дел. Формирование дел. Экспертиза ценности документов. Подготовка дел к сдаче в архив

Формы текущего контроля и промежуточной аттестации

Формы текущего контроля:

- при проведении занятий лекционного типа: собеседования
- при проведении практических занятий: собеседования
- при проверке самостоятельной работы студента: собеседования, практические задания

Форма промежуточной аттестации: экзамен

В результате освоения дисциплины у студентов должны быть сформированы:

Код этапа освоения компетенции	Результаты обучения
ПК-11.1	на уровне знаний: законодательных и нормативно-правовых актов, регламентирующих работу с документами, функционирования системы внутреннего документооборота организации
	на уровне умений: обеспечивать функционирование системы внутреннего документооборота организации
	на уровне навыков: осуществления документационного обеспечения

управления и внутреннего документооборота организации
анализа информации о функционировании системы внутреннего
документооборота организации

Основная литература:

1. Кузнецов, И.Н. Документационное обеспечение управления и делопроизводство: учебник для бакалавров / И. Н. Кузнецов. – М. : Юрайт, 2013.
2. Шувалова, Н.Н. Основы делопроизводства. Язык служебного документа : учебник и практикум / Н.Н. Шувалова, А.Ю. Иванова ; под ред. Н.Н. Шуваловой. М.: Юрайт, 2016

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.В.ДВ.7.1 Управление ресурсами в малом бизнесе

Автор: кандидат экономических наук, доцент кафедры экономики и менеджмента Аботина М.Н.

Код и наименование направления подготовки, профиля: 38.03.02 Менеджмент, Управление персоналом

Квалификация (степень) выпускника: Бакалавр

Форма обучения: заочная

Цель освоения дисциплины: Сформировать компетенции в области управления ресурсами в малом бизнесе.

План курса:

Тема 1. Экономический потенциал предприятия и эффективность его использования

Тема 2. Методы и концепции управления ресурсами организаций

Тема 3. Системы управления ресурсами организаций

Тема 4. Методы управления основными средствами предприятия

Тема 5. Методы управления оборотными средствами предприятия

Тема 6. Методы управления финансовыми ресурсами предприятия

Тема 7. Методы управления трудовыми ресурсами предприятия

Тема 8. Компьютерные системы управления ресурсами

Тема 9. Особенности и опыт внедрения систем управления ресурсами предприятия

Формы текущего контроля и промежуточной аттестации

Формы текущего контроля:

- при проведении занятий лекционного типа: собеседования
- при проведении практических занятий: собеседования
- при проверке самостоятельной работы студента: собеседования.

Форма промежуточной аттестации: экзамен.

В результате освоения дисциплины у студентов должны быть сформированы:

Код этапа освоения компетенции	Результаты обучения
ПК - 15.3	на уровне знаний: - сущности и содержания рыночных и специфических рисков
	на уровне умений: - подготовки управленческих решений с учетом рыночных и специфических рисков
	на уровне навыков: - принятия решений в процессе управления ресурсами в малом бизнесе с учётом рыночных и специфических рисков.

Основная литература:

1. Баскакова О.В. Экономика предприятия (организации) [Электронный ресурс]: учебник М.: Дашков и К, 2015. — 370 с. Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/14122>

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.В.ДВ.7.2 Безопасность бизнеса и защита информации

Автор: кандидат технических наук, доцент кафедры информационного и документационного обеспечения управления Токарев А.Н.

Код и наименование направления подготовки, профиля: 38.03.02 Менеджмент, Управление персоналом

Квалификация (степень) выпускника: Бакалавр

Форма обучения: заочная

Цель освоения дисциплины: Сформировать компетенции в области информационных технологий.

План курса:

Модуль 1 Концептуальные основы экономической безопасности

Тема 1. Общие понятия экономической безопасности предприятия и безопасности бизнеса.

Тема 2 Угрозы экономической безопасности

Модуль 2 Методы и средства защиты информации

Тема 3. Обеспечение безопасности коммерческой деятельности.

Тема 4. Криптографическая защита информации.

Модуль 3 Компьютерная безопасность

Тема 5. Основы теории и практики защиты информации в информационных и телекоммуникационных системах различного назначения.

Формы текущего контроля и промежуточной аттестации

Формы текущего контроля:

- при проведении занятий лекционного типа: тестирование, собеседования.
- при проведении практических и лабораторных занятий: собеседования, тестирование, разноуровневые задания.
- при проверке самостоятельной работы студента: собеседования, доклады / сообщения.

Формы промежуточной аттестации: экзамен

В результате освоения дисциплины у студентов должны быть сформированы:

Код этапа освоения компетенции	Результаты обучения
ПК-11.2.4	на уровне знаний: общепрофессиональные, теоретические и методические основы и требования информационной безопасности и защиты информации при формировании информационного обеспечения организации
	на уровне умений: анализировать угрозы ИБ, проводить оценку мероприятий по обеспечению безопасности бизнеса и обеспечивать защиту конфиденциальной информации при формировании информационного обеспечения организации
	на уровне навыков: выявления угроз информационной безопасности и обеспечения защиты бизнеса при формировании информационного обеспечения организации

Основная литература:

1. Артемов А.В. Информационная безопасность [Электронный ресурс]: курс лекций/ Артемов А.В.- Электрон. текстовые данные.- Орел: Межрегиональная Академия безопасности и выживания (МАБИБ), 2014.- 256 с.

2. Кузнецов И.Н. Бизнес-безопасность [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Кузнецов И.Н.- Электрон. текстовые данные.- М.: Дашков и К, 2012.- 416 с.- Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/10906>.

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.В. ДВ.8.1 Управление предпринимательскими проектами

Автор: кандидат экономических наук, доцент кафедры экономики и менеджмента Мозгачев М.И.

Код и наименование подготовки, профиля: 38.03.02 Менеджмент, Управление персоналом

Квалификация (степень) выпускника: Бакалавр

Форма обучения: Заочная

Цель освоения дисциплины: Сформировать способность к реализации предпринимательских проектов

План курса:

1. Понятие «проект» и «управление проектами». Методология и стандарты управления проектами

2. Процессы управления проектами. Экономические критерии выбора и оценки проекта.

3. Управление содержанием проекта

4. Управление человеческими ресурсами проекта (команда проекта)

5. Управление сроками проекта.

6. Инструменты оценки эффективности предпринимательских проектов

Формы текущего контроля и промежуточной аттестации:

Формы текущего контроля:

- при проведении занятий лекционного типа: лекция-дискуссия.

- при проведении практических занятий: устный опрос, доклады / сообщения, тестирование.

- при проверке самостоятельной работы студента: индивидуальное задание в рамках темы.

Промежуточная аттестация проводится в форме экзамена.

В результате освоения дисциплины у студентов должны быть сформированы:

Код этапа освоения компетенции	Результаты обучения
ПК-12.2	на уровне знаний: особенности сбора необходимой информации для расширения внешних связей и обмена опытом при реализации проектов, направленных на развитие организации
	на уровне умения: обобщение необходимую информацию для расширения внешних связей и обмена и опытом при реализации проектов
	на уровне навыков: осуществление деловых коммуникаций при взаимодействии с деловыми партнерами при осуществлении проектной деятельности
ПК - 19.2	на уровне знаний: технологии координации деятельности при реализации бизнес-проекта
	на уровне умения: координация предпринимательской деятельности в целях обеспечения согласованности выполнения бизнес-плана всеми участниками
	на уровне навыков: координация деятельности участников реализации предпринимательского проекта

Основная литература:

Управление проектами: учебник и практикум / А.И. Балашов [и др.]; под ред. Е.М. Роговой. - М. : Юрайт, 2016. - 383 с.

Н.В. Светлов, Г.Н. Светлова. Информационные технологии управления проектами: учебное пособие. М.: Инфра-М. – 2015.

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.В.ДВ.8.2 Управление проектами

Автор: доктор социологических наук, профессор кафедры государственного и муниципального управления (Высшая школа государственного управления) Мокин К.С.

Код и наименование направления подготовки, профиля: 38.03.02 Менеджмент

Квалификация (степень) выпускника: Бакалавр

Форма обучения: Заочная

Цель освоения дисциплины: формирование систематических современных представлений о технологиях и практических процедурах управления проектами.

План курса:

Раздел 1. Методология и практика управления проектами

Включает темы:

Тема 1. Развитие науки и практики управления проектами в истории мирового менеджмента. Методологические аспекты управления проектной деятельностью

Тема 2. Анализ основных характеристик проекта

Тема 3. Управление процессом подготовки проекта: аналитико-прогностический этап

Раздел 2. Планирование и реализация проектов

Включает темы:

Тема 4. Планирование как важная функция управления проектами

Тема 5. Управление реализацией проекта

Тема 6. Социально-психологические аспекты управления проектами

Тема 7. Правовые аспекты управления проектами

Формы текущего контроля и промежуточной аттестации:

Формы текущего контроля успеваемости:

- при проведении занятий семинарского типа: устный опрос, тестирование, кейс-задачи, доклады, сообщения.

- при проверке самостоятельной работы студента: индивидуальное задание по самостоятельной работе по изучению отдельных тем дисциплины.

Форма промежуточной аттестации: зачет.

В результате освоения дисциплины у студентов должны быть сформированы:

Код этапа освоения компетенции	Результаты обучения
ПК-6.2	на уровне знаний: современные методы управления проектом;
	на уровне умений: ставить цели и формулировать задачи, связанные с реализацией профессиональных функций по управлению проектами;
	на уровне навыков: методами реализации основных управленческих функций (принятие управленческих решений, организация, мотивирование и контроль);
ПК-12.2	на уровне знаний: основные методы, используемые при реализации проектов;

	на уровне умений: организовывать и поддерживать связи с деловыми партнерами для расширения внешних связей и обмена опытом при реализации проектов;
	на уровне навыков: сбора необходимой информации при реализации проектов, направленных на развитие организации (предприятия, органа государственного или муниципального управления).

Основная литература:

1. Управление проектами: учебник и практикум / А.И. Балашов [и др.]; под ред. Е.М. Роговой. - М. : Юрайт, 2016. - 383 с.
2. Н.В. Светлов, Г.Н. Светлова. Информационные технологии управления проектами: учебное пособие. М.: Инфра-М. – 2015.
3. М. Троцкий. Управление проектами [Электронный ресурс]: учебное пособие. М.: Финансы и статистика. – 2011. - Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/12454>
4. С.П. Коваленко. Управление проектами [Электронный ресурс]: практическое пособие. Минск: ТетраСистем. – 2013. - Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/28269>

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.В.ДВ.9.1 Компьютерное моделирование в управлении

Автор: кандидат технических наук, доцент кафедры информационного и документационного обеспечения управления Яндыбаева Н. В.

Код и наименование направления подготовки, профиля: 38.03.02 Менеджмент, Управление персоналом.

Квалификация (степень) выпускника: Бакалавр

Форма обучения: Заочная

Цель освоения дисциплины: Сформировать компетенции в области аналитической деятельности.

План курса:

Тема 1. Модели и моделирование

Тема 2. Этапы компьютерного моделирования

Тема 3. Математические модели в управлении

Тема 4. Динамические модели в управлении

Тема 5. Математические модели планирования.

Тема 6. Задачи оптимального планирования и управления

Тема 7. Финансовое моделирование

Тема 8. Теория массового обслуживания

Тема 9. Информационные технологии компьютерного моделирования

Формы текущего контроля и промежуточной аттестации

Формы текущего контроля:

- при проведении занятий лекционного типа: собеседования,
- при проведении лабораторных и практических занятий: собеседования.
- при проверке самостоятельной работы студента: собеседования.

Форма промежуточной аттестации: зачет с оценкой.

В результате освоения дисциплины у студентов должны быть сформированы:

Код этапа освоения компетенции	Результаты обучения
ПК-10.5	на уровне знаний: методов компьютерного моделирования
	на уровне умений: использовать методы компьютерного моделирования для решения конкретных задач управления
	на уровне навыков: применять методы компьютерного моделирования к конкретным задачам управления

Основная литература:

1. Советов, Б.Я. Моделирование систем: учебник для бакалавров / Б.Я. Советов, С.А. Яковлев. – 7-е изд. - М.: Юрайт, 2012.

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.В.ДВ.9.2 Программные средства обработки информации

Автор: кандидат технических наук, доцент кафедры информационного и документационного обеспечения управления Яндыбаева Н. В.

Код и наименование направления подготовки, профиля: 38.03.02 Менеджмент, Управление персоналом

Квалификация (степень) выпускника: Бакалавр

Форма обучения: Заочная

Цель освоения дисциплины: Сформировать компетенции в области аналитической деятельности.

План курса:

Тема 1. Роль информации в управлении

Тема 2. Компьютер как средство управления информацией

Тема 3. Программные средства получения, хранения, передачи информации

Тема 4. Программные средства обработки информации

Тема 5. Информационные технологии в управлении

Тема 6. Прогнозирование в современных управленческих структурах

Формы текущего контроля и промежуточной аттестации

Формы текущего контроля:

- при проведении занятий лекционного типа: собеседования,
- при проведении лабораторных и практических занятий: собеседования.
- при проверке самостоятельной работы студента: собеседования.

Форма промежуточной аттестации: зачет с оценкой.

В результате освоения дисциплины у студентов должны быть сформированы:

Код этапа освоения компетенции	Результаты обучения
ПК-10.5	на уровне знаний: методы анализа и обработки информации с применением современных информационно-коммуникативных технологий в решении задач управления
	на уровне умений: использовать методы анализа и обработки информации с применением современных информационно-коммуникативных технологий в решении задач управления
	на уровне навыков: решать стандартные задачи управления с использованием методов анализа и обработки информации с применением современных информационно-коммуникативных технологий

Основная литература:

1. Информационные технологии в менеджменте (управлении): учебник и практикум / под ред. Ю.Д. Романовой. М.: Юрайт. 2014.

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.В.ОД.1 Математика

Автор: кандидат технических наук, доцент кафедры информационного и документационного обеспечения управления Яндыбаева Н. В.

Код и наименование направления подготовки, профиля: 38.03.02 Менеджмент, Управление персоналом

Квалификация (степень) выпускника: Бакалавр

Форма обучения: Заочная

Цель освоения дисциплины: Сформировать компетенции в области аналитической деятельности.

План курса:

Тема 1. Множества. Последовательности

Тема 2. Функции одной переменной

Тема 3. Дифференциальное и интегральное исчисление

Тема 4. Векторный анализ

Тема 5. Матрицы и определители

Тема 6. Системы линейных уравнений

Тема 7. Алгебра случайных событий

Тема 8. Правила вычисления вероятностей

Тема 9. Случайные величины и их характеристики

Тема 10. Понятие о математической статистике

Тема 11. Модели и моделирование

Тема 12. Классические методы оптимизации

Формы текущего контроля и промежуточной аттестации

Формы текущего контроля:

- при проведении занятий лекционного типа: собеседования,
- при проведении практических занятий: решение задач.
- при проверке самостоятельной работы студента: собеседования.

Форма промежуточной аттестации: экзамен.

В результате освоения дисциплины у студентов должны быть сформированы:

Код этапа освоения компетенции	Результаты обучения
ПК-10.1	на уровне знаний: инструментария математики и возможностей использования математических методов в менеджменте,
	на уровне умений: осуществлять количественный расчет показателей, характеризующих деятельность организации,
	на уровне навыков: владения методикой проведения расчетов, необходимых для анализа деятельности организации.
ПК-10.2	на уровне знаний: виды математических методов и моделей, используемых для решения управленческих задач
	на уровне умений: уметь использовать различные виды математических методов и моделей для решения задач управления
	на уровне навыков: применять различные виды математических методов и моделей в решении задач управления

Основная литература:

1. Шипачев В.С. Высшая математика. Полный курс: учебник для бакалавров / под ред. А.Н. Тихонова. М.: Юрайт.- 2012.

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.В.ОД.2 Статистика

Автор: кандидат технических наук, доцент кафедры информационного и документационного обеспечения управления Яндыбаева Н. В.

Код и наименование направления подготовки, профиля: 38.03.02 Менеджмент, Управление персоналом

Квалификация (степень) выпускника: Бакалавр

Форма обучения: Заочная

Цель освоения дисциплины: Сформировать компетенции в области аналитической деятельности.

План курса:

Тема 1. Предмет, метод и задачи статистики

Тема 2. Статистическое наблюдение, сводка, группировка и представление статистических данных

Тема 3. Абсолютные относительные величины и средние величины, показатели вариации

Тема 4. Индексы

Тема 5. Ряды динамики

Тема 6. Статистическое изучение связи между признаками

Тема 7. Система национальных счетов (СНС)

Тема 8. Статистика национального богатства

Тема 9. Статистика продукции отдельных отраслей экономики

Тема 10. Статистика населения и рынка труда

Тема 11. Статистика использования рабочего времени, производительности и оплаты труда

Тема 12. Статистика финансовых результатов

Формы текущего контроля и промежуточной аттестации

Формы текущего контроля:

- при проведении занятий лекционного типа: собеседования,
- при проведении лабораторных и практических занятий: собеседования.
- при проверке самостоятельной работы студента: собеседования.

Форма промежуточной аттестации: зачет, экзамен.

В результате освоения дисциплины у студентов должны быть сформированы:

Код этапа освоения компетенции	Результаты обучения
ПК-10.2	на уровне знаний: методы и способы количественного и качественного анализа, алгоритмы построения экономических, финансовых и организационно-управленческих моделей;
	на уровне умений: обрабатывать информацию при принятии управленческих решений, адаптировать экономические, финансовые и организационно-управленческие модели к конкретным задачам управления;
	на уровне навыков: количественного и качественного анализа информации при принятии управленческих решений, построения экономических, финансовых и организационно-управленческих моделей.

ПК-10.3	на уровне знаний: способы построения экономических, финансовых, организационно-управленческих моделей с использованием статистических методов
	на уровне умений: уметь использовать различные способы построения экономических, финансовых, организационно-управленческих моделей с использованием статистических методов
	на уровне навыков: применять различные способы построения экономических, финансовых, организационно-управленческих моделей для решения задач управления

Основная литература:

1. Ильшев А. М. Общая теория статистики: учебное пособие/А. М. Ильшев, О. М. Шубат.-М.: КНОРУС, 2013.-432 с.

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.В.ОД.3 Эконометрика

Автор: кандидат технических наук, доцент кафедры информационного и документационного обеспечения управления Яндыбаева Н. В.

Код и наименование направления подготовки, профиля: 38.03.02 Менеджмент, Управление персоналом

Квалификация (степень) выпускника: Бакалавр

Форма обучения: Заочная

Цель освоения дисциплины: Сформировать компетенции в области аналитической деятельности.

План курса:

Тема 1. Предмет эконометрики. Цели и задачи курса

Тема 2. Парная регрессия и корреляция в эконометрических исследованиях

Тема 3. Множественная регрессия и корреляция

Тема 4. Системы эконометрических уравнений

Тема 5. Временные ряды

Тема 6. Изучение взаимосвязей по временным рядам

Тема 7. Стационарные стохастические процессы

Тема 8. Динамические эконометрические модели

Тема 9. Гетероскедастичность. Адаптивное прогнозирование

Тема 10. Модели панельных данных

Тема 11. Информационные технологии эконометрических исследований

Формы текущего контроля и промежуточной аттестации

Формы текущего контроля:

- при проведении занятий лекционного типа: собеседования,
- при проведении лабораторных и практических занятий: собеседования.
- при проверке самостоятельной работы студента: собеседования.

Форма промежуточной аттестации: экзамен.

В результате освоения дисциплины у студентов должны быть сформированы:

Код этапа освоения компетенции	Результаты обучения
ПК-10.4	на уровне знаний: принципов описания любых финансово-экономических объектов языком математических моделей со случайными возмущениями и других типов эконометрических моделей
	на уровне умений: рассчитывать и оценивать эконометрические модели
	на уровне навыков: подготовки статистической информации, предназначенной для построения эконометрических моделей и построения эконометрических моделей

Основная литература:

1. Эконометрика: учебник / под ред. И.И. Елисеевой. – М.: Юрайт. 2016.

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.В.ОД.4 Маркетинг

Автор: кандидат экономических наук, доцент кафедры экономики и менеджмента Дорожкина Е. Г.

Код и наименование направления подготовки: 38.03.02 Менеджмент, Управление персоналом

Квалификация (степень) выпускника: Бакалавр

Форма обучения: Заочная

Цель освоения дисциплины: Сформировать компетенции в области организационно-управленческой; информационно-аналитической; предпринимательской деятельности.

План курса:

Тема 1. Основные теоретические положения маркетинга

Тема 2. Эволюция и концепции маркетинга

Тема 3. Маркетинговые исследования

Тема 4. Товар и товарная политика в маркетинге

Тема 5. Цена и ценовая политика в маркетинге

Тема 6. Реализация товара

Тема 7. Маркетинговые коммуникации

Тема 8. Управление маркетингом на предприятии

Тема 9. Основы стратегического маркетинга в организации

Тема 10. Программа маркетинговой деятельности предприятия и система маркетингового контроля.

Формы текущего контроля и промежуточной аттестации

Формы текущего контроля:

- при проведении занятий лекционного типа: лекция-дискуссия.
- при проведении практических и лабораторных занятий: устный опрос, доклады / сообщения, задание в рамках темы / выполнение практико-ориентированных заданий, тестирование;
- при проверке самостоятельной работы студента: опрос, доклады / рефераты, выполнение задания в рамках темы / практико-ориентированных заданий, тестирование;

Форма промежуточной аттестации: экзамен, контрольная работа.

В результате освоения дисциплины у студентов должны быть сформированы:

Код этапа освоения компетенции	Результаты обучения
ПК 9.1	на уровне знаний: <ul style="list-style-type: none">– методов оценки воздействия макроэкономической среды на функционирование организаций;- методов анализа рыночных рисков;– способов и методов анализа поведения потребителей экономических благ и формирования спроса на основе знания экономических основ поведения организаций, структур рынков и конкурентной среды отрасли;
	на уровне умений: <ul style="list-style-type: none">– выявлять проблемы экономического характера при оценке

	<p>воздействие макроэкономической среды на функционирование организаций;</p> <ul style="list-style-type: none"> - выявлять и анализировать рыночные и специфические риски; - анализировать поведение потребителей экономических благ и формирование спроса на основе знания экономических основ поведений организаций, структур рынков и конкурентной среды отрасли;
	<p>на уровне навыков:</p> <ul style="list-style-type: none"> - оценки воздействия макроэкономической среды на функционирование организаций; - анализа рыночных и специфических рисков; - анализа поведения потребителей экономических благ и формирования спроса на основе знания экономических основ поведения организаций, структур рынков и конкурентной среды отрасли;

Основная литература:

1. Цахаев, Р. К. Маркетинг [Электронный ресурс]: учебник / Р. Х Цахаев, Т. В. Муртузалиева. - Электрон. текстовые данные.- М. : Дашков и К, 2013.- 552 с.- Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/14063>.- ЭБС «IPRbooks» (гриф МО)
2. Ким, С. А. Маркетинг [Электронный ресурс]: учебник / С. А. Ким.- Электрон. текстовые данные. - М. : Дашков и К, 2013.- 258 с.- Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru / 24795>.- ЭБС «IPRbooks» (гриф МО)
3. Нуралиев. С.У. Маркетинг [Электронный ресурс]: учебник / С.У. Нуралиев, Н.С. Нуралиева.— Электрон. текстовые данные.— М. : Дашков и К, 2013.— 362 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/14064>.— ЭБС «IPRbooks» (гриф МО)

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.В.ОД.5 Бизнес-планирование

Автор: кандидат экономических наук, доцент кафедры экономики и менеджмента Аботина М.Н.

Код и наименование направления подготовки, профиля: 38.03.02 Менеджмент, Управление персоналом

Квалификация (степень) выпускника: Бакалавр

Форма обучения: заочная

Цель освоения дисциплины: Сформировать компетенции в области бизнес-планирования.

План курса:

Тема 1. Место бизнес-планирования в системе планирования развития организации.

Тема 2. Структура и процесс бизнес-планирования.

Тема 3. Описание: отрасли и продукции (услуги).

Тема 4. Маркетинговый анализ и конкуренция.

Тема 5. Производство и организация.

Тема 6. Риски и финансы.

Формы текущего контроля и промежуточной аттестации

Формы текущего контроля:

- при проведении занятий лекционного типа: собеседования

- при проведении лабораторных и практических занятий: собеседования

- при проверке самостоятельной работы студента: собеседования.

Форма промежуточной аттестации: зачет, экзамен, контрольная работа.

В результате освоения дисциплины у студентов должны быть сформированы:

Код этапа освоения компетенции	Результаты обучения
ПК- 7.2 ПК- 7.3	на уровне знаний: - процедуры определения этапов реализации бизнес-планов. - условия заключения соглашений, договоров и контрактов
	на уровне умений: - ориентироваться в этапах реализации бизнес-планов - определять условия заключения соглашений, договоров и контрактов при реализации бизнес-планов
	на уровне навыков: - осуществления контроля процесса реализации бизнес-планов - контроля за процессом заключения соглашений, договоров и контрактов
ПК-18.1 ПК 18.2	на уровне знаний:- социально-экономических условий создания и развития новых организаций (направлений деятельности, продуктов) - специфики планирования создания и развития новых организаций (направлений деятельности, продуктов) в рыночных условиях
	на уровне умений:- обосновать необходимость/возможность создания и

	<p>развития новых организаций (направлений деятельности, продуктов) - учитывать особенности создания и развития новых организаций (направлений деятельности, продуктов) с учетом совокупности воздействия внешних и внутренних факторов предпринимательской деятельности;</p> <p>на уровне навыков: - обоснования необходимость/возможность создания и развития новых организаций (направлений деятельности, продуктов) - нахождения возможных партнерских связей в процессе создания и развития новых организаций (направлений деятельности, продуктов)</p>
ПК-13.1 ПК-13.2	<p>на уровне знаний:- об общих принципах и технологии построения бизнес-процессов в организации; - о методах реорганизации бизнес-процессов в практической деятельности организации</p> <p>на уровне умений:- использовать принципы и технологии построения бизнес-процессов в практической деятельности организации; - использовать методы реорганизации бизнес-процессов в практической деятельности организации</p> <p>на уровне навыков: - моделирования бизнес-процессов в практической деятельности организации - применения методов реорганизации бизнес-процессов в практической деятельности организации</p>

Основная литература:

1. Орлова П.И. Бизнес-планирование (2-е издание) [Электронный ресурс]: учебник для бакалавров/ Орлова П.И.— Электрон. текстовые данные.— М.: Дашков и К, Ай Пи Эр Медиа, 2014.— 286 с. - Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/22392>.

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.В.ОД.6 Финансовый менеджмент

Автор: кандидат экономических наук, доцент кафедры экономики и менеджмента Анохина А.А..

Код и наименование подготовки, профиля: 38.03.02 Менеджмент, Управление персоналом

Квалификация (степень) выпускника: Бакалавр

Форма обучения: Заочная

Цель освоения дисциплины: Сформировать компетенции в области управления процессами формирования, распределения и использования финансовых ресурсов предприятий различных форм собственности.

План курса:

Раздел 1. Содержание финансового менеджмента

Тема 1. Сущность, цели, функции и концепции финансового менеджмента. Информационное обеспечение финансового менеджмента.

Тема 2. Финансовое планирование и прогнозирование.

Раздел 2. Финансовые решения в сфере основной деятельности

Тема 3. Управление доходами и расходами.

Тема 4. Управление основным и оборотным капиталом.

Тема 5. Стоимость и структура капитала, дивидендная политика .

Тема 6. Управление инвестиционной деятельностью.

Формы текущего контроля и промежуточной аттестации

Формы текущего контроля:

- при проведении практических занятий: устный опрос, доклады / сообщения, задание в рамках темы, тестирование.

- при проверке самостоятельной работы студента: задание в рамках темы.

Форма промежуточной аттестации зачет.

В результате освоения дисциплины у студентов должны быть сформированы:

Код этапа освоения компетенции	Результаты обучения
ПК 4.2	на уровне знаний: - основных методов финансового менеджмента для оценки активов, - основных методов финансового менеджмента для управления оборотным капиталом, - основных методов финансового менеджмента для принятия инвестиционных решений, - основных методов финансового менеджмента для принятия решений по финансированию, - основных методов финансового менеджмента для принятия решений по формированию дивидендной политики и структуры капитала

	<p>на уровне умений:</p> <ul style="list-style-type: none"> -применять основные методы финансового менеджмента для оценки активов, - применять основные методы финансового менеджмента для управления оборотным капиталом, - применять основные методы финансового менеджмента для принятия инвестиционных решений. - применять основные методы финансового менеджмента для принятия решений по финансированию, - применять основные методы финансового менеджмента для принятия решений по формированию дивидендной политики и структуры капитала.
	<p>на уровне навыков:</p> <ul style="list-style-type: none"> -оценки активов, - управления оборотным капиталом, - принятия инвестиционных решений, - принятия решений по финансированию, - принятия решений по формированию дивидендной политики и структуры капитала.
ПК 16.2	<p>на уровне знаний:</p> <ul style="list-style-type: none"> - основных методов оценки инвестиционных проектов, - методов финансового планирования и прогнозирования с учетом роли финансовых рынков и институтов. <p>на уровне умений:</p> <ul style="list-style-type: none"> - оценивать инвестиционные проекты. -применять основные методы финансового планирования и прогнозирования. <p>на уровне навыков:</p> <ul style="list-style-type: none"> -применения методов оценки инвестиционных проектов. -применения методов финансового планирования и прогнозирования на макро- и микроуровне.

Основная литература:

1. Кандрашина, Е.А. Финансовый менеджмент [Электронный ресурс]: учебник/ Е.А.Кандрашина — Электрон. текстовые данные.— М.: Дашков и К, Ай Пи Эр Медиа, 2017.— 220 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/57129>.
2. Кириченко, Т.В. Финансовый менеджмент [Электронный ресурс]: учебник/ Т.В.Кириченко— Электрон. текстовые данные.— М.: Дашков и К, 2014.— 484 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/11000>.
- 3.Рогова, Е.М. Финансовый менеджмент : учебник и практикум / Е.М. Рогова, Е.А Ткаченко. - 2-е изд., перераб. и доп. – М.: Юрайт, 2016. – 540 с

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.В.ОД.7 Финансовые рынки и институты

Автор: кандидат экономических наук, доцент кафедры экономики и менеджмента Анохина А.А..

Код и наименование подготовки, профиля: 38.03.02 Менеджмент, Управление персоналом

Квалификация (степень) выпускника: Бакалавр

Форма обучения: Заочная

Цель освоения дисциплины: Сформировать компетенции в области функционирования современных финансовых рынков и институтов, и финансовых инструментов, таких как ценные бумаги, банковские ссуды, страховые полисы, деривативы.

План курса:

Раздел 1. Теоретические основы финансовых рынков и институтов

Тема 1. Финансовый рынок и его структура

Тема 2. Участники финансового рынка

Раздел 2. Сегментация финансового рынка

Тема 3. Рынок ценных бумаг и производных финансовых инструментов

Тема 4. Рынок драгоценных металлов и валюты.

Кредитный и страховой рынки.

Формы текущего контроля и промежуточной аттестации

Формы текущего контроля:

-при проведении занятий семинарского типа: устный опрос, доклад/реферат/презентация, выполнение практико-ориентированных заданий в рамках темы, тестирование;

-при проверке результатов самостоятельной работы: выполнение практико-ориентированных заданий, доклад/реферат/презентация, тестирование;

Форма промежуточной аттестации зачет.

В результате освоения дисциплины у студентов должны быть сформированы:

Код этапа освоения компетенции	Результаты обучения
ПК 4.1	на уровне знаний: -основных методов финансового менеджмента для принятия решений, связанных с операциями на мировых рынках в условиях глобализации.
	на уровне умений: - применять основные методы финансового менеджмента для принятия решений, связанных с операциями на мировых рынках в условиях глобализации.
	на уровне навыков: - принятия решений, связанных с операциями на мировых рынках в условиях глобализации.
ПК 16.1	на уровне знаний: - сущности и классификаций финансовых рынков и институтов.
	на уровне умений: - оценивать влияние финансовых рынков и институтов на принятие финансовых решений.
	на уровне навыков:

Основная литература:

1. Максимова, В.Ф. Международные финансовые рынки и международные финансовые институты [Электронный ресурс]: учебное пособие/ В.Ф.Максимова, А.А.Вершинина— Электрон. текстовые данные.— М.: Евразийский открытый институт, 2011.— 128 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/10775>.
2. Пробин, П.С. Финансовые рынки [Электронный ресурс]: учебное пособие для студентов вузов обучающихся по направлению подготовки «Экономика» (квалификация (степень) «бакалавр»)/ П.С.Пробин , Н.А.Проданова — Электрон. текстовые данные.— М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2015.— 175 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/34528>
3. Финансовые рынки и финансово-кредитные институты: учебное пособие / под ред. Г.Н. Белоглазовой, Л.П. Кроливецкой. - СПб.: Питер, 2014. - 384 с.

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.В.ОД.8 Системы и методы прогнозирования

Автор: доктор техн. наук, профессор кафедры экономики и менеджмента Лускань О.А.

Код и наименование направления подготовки, профиля: 38.03.02. Менеджмент, Управление персоналом.

Квалификация (степень) выпускника: Бакалавр

Форма обучения: Заочная.

Цель освоения дисциплины: Сформировать компетенции в сфере анализа информации при принятии управленческих решений с учетом рыночных и специфических рисков.

План курса:

1. Задачи и принципы прогнозирования
2. Прогнозирование как форма социального проектирования
3. Методы социального и нормативного прогнозирования
4. Методы финансового прогнозирования
5. Статистические методы прогнозирования
6. Экспертные методы прогнозирования
7. Методы прогнозирования спроса

Формы текущего контроля и промежуточной аттестации

Формы текущего контроля:

- при проведении практических занятий: устный опрос, доклады/сообщения.
- при проверке самостоятельной работы студента: устный опрос.

Форма промежуточной аттестации: зачет.

В результате освоения дисциплины у студентов должны быть сформированы:

Код этапа освоения компетенции	Результаты обучения
ПК 10.3	на уровне знаний: основ прогнозной деятельности и принципы построения управленческих моделей
	на уровне умений: анализировать на основе получаемой информации управленческие проблемы и процессы
	на уровне навыков: подготовки управленческих решений на основе количественного и качественного анализа информации
ПК 15.1	на уровне знаний: основ прогнозной деятельности и принципы построения прогнозных моделей
	на уровне умений: проводить анализ рисков и составлять прогнозы
	на уровне навыков: проведения анализа рыночных и специфических рисков для принятия управленческих решений

Основная литература:

1.Бабич, Т. Н. Прогнозирование и планирование в условиях рынка: Учебное пособие / Т. Н. Бабич, И. А. Козьева, Ю. В. Вертакова, Э. Н. Кузьбожев. - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2013.

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.Б.ОД.9 Аудит и контроллинг персонала

Авторы: доцент, кандидат экономических наук, доцент кафедры экономики и менеджмента Чугунова О.А.

Код и наименование направления подготовки:
38.03.02.Менеджмент, Управление персоналом

Квалификация (степень) выпускника: Бакалавр

Форма обучения: Заочная

Цель освоения дисциплины: Сформировать компетенции в области учетной и аналитической деятельности по направлению подготовки Менеджмент

План курса:

Раздел 1. Теоретические основы аудита персонала	
Тема 1	Сущность, задачи и направления аудита персонала
Тема 2	Методология аудита персонала
Тема 3	Анализ кадрового потенциала организации
Тема 4	Оценка результативности труда персонала
Раздел 2. Методика контроллинга персонала	
Тема 5	Контроллинг в системе управления персоналом
Тема 6	Оценка затрат на персонал организации

Формы текущего контроля и промежуточной аттестации

Формы текущего контроля:

- при проведении практических занятий: устный опрос, доклады/сообщения, практические задачи.
- при проверке самостоятельной работы студента: практические задания.

Форма промежуточной аттестации: зачет, экзамен.

В результате освоения дисциплины у студентов должны быть сформированы:

Код этапа освоения компетенции	Результаты обучения
ПК - 1.3 ПК – 1.4	на уровне знаний: современных концепций и моделей аудита и контроллинга персонала; технологий управления человеческими ресурсами для решения стратегических и оперативных управленческих задач в рамках дисциплины аудит и контроллинг персонала
	на уровне умений: организовывать оценку персонала

<p>предприятия с применением внешнего и внутреннего аудита; использовать возможности информационного обеспечения и технологий в сфере управления человеческими ресурсами в рамках дисциплины аудит и контроллинг персонала</p>
<p>на уровне навыков: владения современным аналитическим инструментарием аудита и диагностики персонала и организационной культуры; применения технологии управления человеческими ресурсами для увеличения возможностей развития персонала организации в рамках дисциплины аудит и контроллинг персонала</p>

Основная литература:

Знаменский, Д. Ю. Кадровая политика и кадровый аудит организации : учебник / Д. Ю. Знаменский, Н. А. Омельченко ; под ред. Н. А. Омельченко. - М.: Юрайт, 2014.

Аудит : учебник для бакалавров / под ред. Т.М. Рогуленко. – 4-е изд., перераб. и доп. М. : Юрайт, 2013 - Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/1578>.

Михайлина, Г. И. Управление персоналом [Электронный ресурс]: учебное пособие / Г. И. Михайлина. - М.: Дашков и К, 2014. - Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/24834>.

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.В.ОД.10 Управление человеческими ресурсами

Автор: д-р социол. наук, профессор кафедры экономики и менеджмента Тулузакова М.В.

Код и наименование направления подготовки, профиля: 38.03.02. Менеджмент, Управление персоналом.

Квалификация (степень) выпускника: Бакалавр

Форма обучения: Заочная.

Цель освоения дисциплины: Сформировать компетенции в области стратегий управления человеческими ресурсами и организации групповой работы.

План курса:

1. Генезис теории человеческих ресурсов
2. Методология управления человеческими ресурсами
3. Система управления человеческими ресурсами
4. Стратегическое управление человеческими ресурсами
5. Технология управления развитием человеческих ресурсов

Формы текущего контроля и промежуточной аттестации

Формы текущего контроля:

- при проведении практических занятий: опрос, доклады/сообщения, практические задания

- при проверке самостоятельной работы студента: индивидуальное задание в рамках темы, написание и собеседование по контрольной работе.

Форма промежуточной аттестации: контрольная работа, экзамен.

В результате освоения дисциплины у студентов должны быть сформированы:

Код этапа освоения компетенции	Результаты обучения
ПК 1.6	на уровне знаний: технологий управления человеческими ресурсами для решения стратегических и оперативных управленческих задач
	на уровне умений: использовать возможности информационного обеспечения и технологий в сфере управления человеческими ресурсами
	на уровне навыков: применения технологии управления человеческими ресурсами для увеличения возможностей развития персонала организации

Основная литература:

1. Дейнека, А. В. Управление человеческими ресурсами [Электронный ресурс]: учебник для бакалавров/ А. В.Дейнека, В. А. Беспалько - Электрон. текстовые данные. - М.: Дашков и К, 2014. – Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/24835>.

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.В.ОД.11 Конфликтология

Автор: кандидат социологических наук, доцент кафедры экономики и менеджмента Кулакова Т.В.

Код и наименование направления подготовки, профиля: 38.03.02 Менеджмент, Управление персоналом.

Квалификация (степень) выпускника: Бакалавр

Форма обучения: Заочная

Цель освоения дисциплины: формирование способностей, направленных на разрешения конфликтных ситуаций в профессиональной деятельности; применение методов управления межличностными, групповыми и организационными отношениями на основе современных технологий управления персоналом, в том числе в межкультурной среде, включая.

План курса:

Тема 1 Конфликтология: предмет и задачи, история возникновения

Тема 2. Структура конфликта, функции, модели поведения личности в конфликте.

Тема 3. Внутриличностные конфликты: понятие, формы проявления и способы разрешения.

Тема 4. Межличностные и групповые конфликты: особенности, классификация и меры предупреждения.

Тема 5. Конфликты в организации: понятие и управление ими.

Тема 6. Конфликты в больших группах.

Тема 7. Политический конфликт.

Тема 8. Социальный конфликт: сущность, основные виды и причины возникновения.

Тема 9. Технологии управления конфликтами: прогнозирование, урегулирование и профилактика.

Формы текущего контроля и промежуточной аттестации:

Формы текущего контроля:

- при проведении занятий лекционного типа: лекции - дискуссии, собеседования
- при проведении лабораторных занятий и практических занятий: устный опрос, практические задания, тестирование, кейс-задачи, доклады, сообщения, деловая игра
- при проверке самостоятельной работы студента:

Форма промежуточной аттестации: экзамен.

В результате освоения дисциплины у студентов должны быть сформированы:

Код этапа освоения компетенции	Результаты обучения
ПК-2.6	на уровне знаний: природы, специфики развития и разрешения конфликта в условиях межличностных, групповых и организационных коммуникаций в том числе в межкультурной среде
	на уровне умений: применять методы диагностики, профилактики, разрешения конфликтов в профессиональной деятельности, включая проектирование межличностных, групповых и организационных коммуникаций.
	на уровне навыков: профилактики, диагностики, разрешения конфликтных ситуаций при проектировании межличностных, групповых и организационных коммуникаций на основе современных технологий управления персоналом, в том числе в межкультурной среде.

Основная литература:

Алексеев О.А. Конфликтология и управление [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Алексеев О.А.— Электрон. текстовые данные. Саратов: Ай Пи Эр Медиа, 2015. Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/33853>.

Кузьмина Т.В. Конфликтология [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Кузьмина Т.В.— Электрон. текстовые данные. Саратов: Ай Пи Эр Медиа, 2012. - Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/645>.

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.В.ОД.12. Основы предпринимательской деятельности

Автор: кандидат социологических наук, доцент кафедры экономики и менеджмента Кулакова Т.В.

Код и наименование направления подготовки, профиля: 38.03.02 Менеджмент, Управление персоналом.

Квалификация (степень) выпускника: Бакалавр

Форма обучения: Заочная

Цель освоения дисциплины: формирование трудовых функций, связанных с умением анализировать рынок товаров и услуг, разработки и реализации бизнес-планов создания нового бизнеса; связанных с умением координировать деятельность в целях обеспечения согласованности выполнения планов всеми участниками; связанных с умением оформлять организационных и распорядительных документов, необходимых для создания новых предпринимательских структур в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

План курса:

Тема 1.Предпринимательство и предприниматель.

Тема 2.Экономическая система и предпринимательство.

Тема 3.Формы предпринимательства.

Тема 4.Производственное предпринимательство.

Тема 5.Коммерческое предпринимательство.

Тема 6.Финансовое предпринимательство.

Тема 7.Организация и планирование предпринимательской деятельности.

Тема 8.Затраты и результаты предпринимательской деятельности.

Формы текущего контроля и промежуточной аттестации:

Формы текущего контроля:

- при проведении занятий лекционного типа: лекции-дискуссии, собеседования
- при проведении лабораторных занятий и практических занятий: практические задания, тестирование, кейс-задачи, доклады - презентации, сообщения, деловая игра
- при проверке самостоятельной работы студента: собеседование

Форма промежуточной аттестации: экзамен.

В результате освоения дисциплины у студентов должны быть сформированы:

Код этапа освоения компетенции	Результаты обучения
ПК- 17.1	на уровне знаний: социально - экономических условий осуществления и развития предпринимательской деятельности,
	на уровне умений: определять условия формирования и развития предпринимательской деятельности, ее виды и формы, особенности осуществления с учетом совокупности воздействия внешних и внутренних факторов предпринимательской деятельности, выполнять необходимые расчеты, давать объективную оценку результатов деятельности предпринимательской организации с позиций субъектов предпринимательской деятельности,
	на уровне навыков: оценки и выбора организационно-правовой формы предпринимательской деятельности с учетом специализации, размеров и других условий внутренней и внешней среды предпринимательства,
ПК-19.1	на уровне знаний: направления и методов государственного регулирования предпринимательской деятельности, механизма создания собственного дела/бизнес - проекта
	на уровне умений: координировать предпринимательскую деятельность в целях обеспечения согласованности выполнения бизнес-плана всеми участниками, планировать создание собственного дела или реализацию инвестиционных проектов на основе методики бизнес-плана,

	на уровне навыков: обоснования и оценки возможных предпринимательских решений,
ПК- 20.1	на уровне знаний: правовых аспектов осуществления различных форм предпринимательской деятельности в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации порядка подготовки организационных и распорядительных документов, необходимых для создания новых предпринимательских структур.
	на уровне умений: составлять организационные и распорядительные документы при организации новых предпринимательских структур, в том числе разрабатывать учредительные документы.
	на уровне навыков: разработки организационных и распорядительных документов, необходимых для создания новых предпринимательских структур.

Основная литература:

Кузьмина Е.М. Организация предпринимательской деятельности: учеб. пособие для бакалавров /Е.Е. Кузьмина. – М.: Издательство Юрайт. – 2013.

Самарина, В.П. Основы предпринимательства: учебное пособие / В.П. Самарина.- 2-е изд., перераб. - М.: Кнорус, 2015. - 222 с.

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.В.ОД.13 Управление изменениями

Автор: д-р социол. наук, профессор кафедры экономики и менеджмента Тулузакова М.В.

Код и наименование подготовки, профиля: 38.03.02 Менеджмент, Управление персоналом

Квалификация (степень) выпускника: Бакалавр

Форма обучения: Заочная

Цель освоения дисциплины: Сформировать способности, направленные на использование знаний последних прорывных направлений в менеджменте и связанных ними революционных открытий, технологий и продуктов, способность к управлению проектом, программой внедрения технологических и продуктовых инноваций или программой организационных изменений.

План курса:

Тема 1. Понятие и классификация изменений. Роль изменений в развитии организаций

Тема 2. Основные методы проведения изменений в организациях.

Тема 3 Причины сопротивления изменениям и способы их преодоления.

Тема 4. Управление проектами изменений

Тема 5. Менеджмент обучающихся организаций

Тема 6. Планирование и реализация стратегий управления изменениями.

Мониторинг и контроль процесса изменений

Формы текущего контроля и промежуточной аттестации:

Формы текущего контроля:

- при проведении занятий лекционного типа: лекция-дискуссия.

- при проведении практических занятий: устный опрос, тестирование, индивидуальные задания.

- при проверке самостоятельной работы студента: индивидуальное задание в рамках темы.

Формы промежуточной аттестации: зачет.

В результате освоения дисциплины у студентов должны быть сформированы:

Код этапа освоения компетенции	Результаты обучения
ПК - 6.2.	на уровне знаний: инструментов и стратегии осуществления изменений в организации, включая отечественный и зарубежный опыт в области управления и рациональной организации процессов изменений
	на уровне умения: практически применять методы проведения изменений на предприятиях; принимать решения в организациях в условиях изменений, разрабатывать и выбирать оптимальную стратегию изменений
	на уровне навыков: навыки мониторинга и контроля процесса изменений, способами преодоления сопротивления изменениям, навыками профессиональной аргументации при разборе стандартных ситуаций в управлении изменениями
ПК - 8.2.	на уровне знаний: типологии, закономерностей развития и изменений в организации, методов и стратегий осуществления изменений в организации, включая теоретические основы построения команды изменений

	<p>на уровне умения: применять изученные технологии проведения изменений в организациях, а также выявлять проблемы управленческого и экономического характера при анализе конкретных хозяйственных ситуаций, предлагать способы их решения по избранным критериям, и оценивать ожидаемые результаты</p> <p>на уровне навыков: выявлять и обеспечивать профессиональной аргументации при разборе стандартных ситуаций в управлении изменениями</p>
ОПК ОС - 8.5.	на уровне знаний: отечественного и зарубежного опыта в области управления и рациональной организации процессов изменений
	на уровне умения: применять технологии разработки и реализации организационных изменений с последних прорывных направлений в менеджменте
	на уровне навыков: формирования системы управления изменениями и методами определения эффективности проектов изменений.

Основная литература:

1. Коротков Э.М. Управление изменениями: учебник и практикум / Э.М. Коротков, М.Б. Жернакова, Т.Ю. Кротенко. - М. : Юрайт, 2016. - 278 с. - (Бакалавр. Академический курс)
2. Спивак, В.А. Управление изменениями: учебник / В.А. Спивак. - М. : Юрайт, 2015. - 357 с. - (Бакалавр. Академический курс)

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.В.ОД.14 Инновационный менеджмент

Автор: доктор техн. наук, профессор кафедры экономики и менеджмента Лускань О.А.

Код и наименование направления подготовки, профиля: 38.03.02. Менеджмент, Управление персоналом.

Квалификация (степень) выпускника: Бакалавр

Форма обучения: Заочная.

Цель освоения дисциплины: Сформировать компетенции в области использования современного инструментария инновационного менеджмента, участия во внедрении инноваций и разработке программ по их реализации.

План курса:

- 1 Инновация как экономическая категория
- 2 Особенности организационных форм инновационной деятельности
- 3 Выбор инновационной стратегии
- 4 Управление инновационным проектом
- 5 Управление персоналом в научных организациях
- 6 Управление созданием, освоением и качеством новой техники
- 7 Организация технологического процесса инновации
- 8 Анализ спроса на научно-техническую продукцию
- 9 Экспертиза инновационных проектов
- 10 Оценка эффективности инноваций
- 11 Эффективность инновационной деятельности
- 12 Государственное регулирование инновационной деятельности.

Формы текущего контроля и промежуточной аттестации

Формы текущего контроля:

- при проведении практических занятий: устный опрос, доклады/сообщения, анализ кейсов.

- при проверке самостоятельной работы студента: индивидуальное задание в рамках темы.

Форма промежуточной аттестации: зачет.

В результате освоения дисциплины у студентов должны быть сформированы:

Код этапа освоения компетенции	Результаты обучения
ОПК - 8.6	на уровне знаний: современных инструментов инновационного менеджмента, включая основные показатели эффективности и рентабельности инновационной деятельности
	на уровне умений: проводить оценку инновационных проектов и управлять их реализацией, включая участие во внедрении технологических и продуктовых инноваций
	на уровне навыков: разработки и осуществления стратегии организации, направленной на обеспечение конкурентоспособности с учетом последних прорывных направлений в менеджменте и созданных ими технологий и продуктов
ПК-6.1	на уровне знаний: инструментов инновационного менеджмента
	на уровне умений: анализировать основные показатели эффективности и рентабельности инновационной деятельности, включая взаимосвязь основных элементов процесса управления инновационными проектами

	на уровне навыков: проведения оценки инновационных проектов и управления их реализацией, включая участие во внедрении технологических и продуктовых инноваций
ПК - 8.2	на уровне знаний: инструментов инновационного менеджмента
	на уровне умений: анализировать основные показатели эффективности и рентабельности инновационной деятельности, включая взаимосвязь основных элементов процесса управления инновационными проектами
	на уровне навыков: проведения оценки инновационных проектов и управления их реализацией, включая участие во внедрении технологических и продуктовых инноваций

Основная литература:

1. Беляев, Ю. М. Инновационный менеджмент [Электронный ресурс]: учебник / Ю. М. Беляев. - М.: Дашков и К., 2013. - Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/10489>

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

ФТД.1 Методология написания выпускной квалификационной работы

Автор: д-р социол. наук, профессор кафедры экономики и менеджмента Тулузакова М.В.

Код и наименование подготовки, профиля: 38.03.02 Менеджмент, Управление персоналом

Квалификация (степень) выпускника: Бакалавр

Форма обучения: Заочная

Цель освоения дисциплины: Сформировать компетенции в сфере решения области стандартных задач профессиональной деятельности.

План курса:

- 1 Понятие академического стиля и научного языка
- 2 Структура письменных работ
- 3 Оформление письменных работ
- 4 Устная презентация выполненной работы

Формы текущего контроля и промежуточной аттестации:

- при проведении практических занятий: устный опрос.
- при проверке самостоятельной работы студента: устный опрос.

Формы промежуточной аттестации: не предусмотрены.

В результате освоения дисциплины у студентов должны быть сформированы:

Код этапа освоения компетенции	Результаты обучения
факультативно	на уровне знаний: принципов написания и оформления академических текстов на основе информационной и библиографической культуры
	на уровне умений: соблюдать авторские права, используя информационно-коммуникационные технологии
	на уровне навыков: решения стандартных задач профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры.

Основная литература:

1. Чашин А. Н. Пособие по написанию курсовых и дипломных работ [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Чашин А.Н.— Электрон.текстовые данные.Саратов: Вузовское образование, 2012 - Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/9703>.

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

Элективные курсы (Адаптивная физическая культура)

Автор: доцент кафедры государственного и муниципального управления (Высшая школа государственного управления) Строгалева Л.А.

Код и наименование направления подготовки, профиля: 38.03.02 Менеджмент, Управление персоналом.

Квалификация (степень) выпускника: Бакалавр

Форма обучения: заочная.

Цель освоения дисциплины: сформировать способность использовать разнообразные формы физической культуры и спорта в повседневной жизни для сохранения и укрепления своего здоровья и здоровья своих близких, семьи и трудового коллектива для качественной жизни и эффективной профессиональной деятельности.

Содержание дисциплины

Тема №1. Введение в адаптивную физическую культуру

Основные понятия, применяемые в адаптивной физической культуре, понимать важность практического значения адаптивной физической культуры в реабилитации.

Тема №2. Основные положения, термины и виды адаптивной физической культуры

Основные принципы организации и функции адаптивной физической культуры, владеть основными терминами и понятиями. Уметь различать основные направления и виды адаптивной физической культуры.

Тема №3. Особенности развития физических качеств, средствами адаптивной физической культуры

Основные средства и методы развития физических качеств, а также закономерности их развития. Уметь подбирать упражнения с учетом степени отклонения в здоровье занимающихся. Иметь навык формулирования задач, подбора соответствующих средств и методов адаптивной физической культуры в процессе различных видов реабилитации.

Тема №4. Обучение двигательным действиям в адаптивной физической культуре

Методы, этапы и методические принципы обучения двигательным действиям в адаптивной физической культуре. Уметь планировать последовательное освоение целостного двигательного действия пациентами. Иметь навык разработки и проведения занятий, направленных на обучение двигательным действиям лиц с ограниченными возможностями

Тема №5. Частные методики адаптивной физической культуры

Анатомо-физиологическая характеристика наиболее распространенных отклонений в здоровье. Уметь применять методики адаптивной физической культуры в работе с лицами, имеющими ограниченные возможности. Иметь навык разработки и проведения занятий для лиц имеющих нарушения зрения, слуха, умственной отсталостью, детским церебральным параличом и т.п.

Тема №6. Организация адаптивной физической культуры.

Формы организации адаптивной физической культуры. Систему обучения и воспитания лиц с ограниченными возможностями в Российской Федерации.

Тема №7. Адаптивный спорт. Организация и проведение соревнований среди инвалидов.

Показания и противопоказания для занятий физической культурой и спортом для лиц с ограниченными возможностями, виды соревнований и правила их проведения. Уметь планировать и составлять положение о соревнованиях среди лиц с ограниченными возможностями.

Формы текущего контроля и промежуточной аттестации:

В ходе реализации дисциплины Элективные курсы (Адаптивная физическая культура) используются следующие методы текущего контроля успеваемости обучающихся:

- при проведении практических занятий: индивидуальное задание, тест
- при контроле результатов самостоятельной работы студента: индивидуальное задание по самостоятельной работе по изучению отдельных тем дисциплины, тестирование.

Зачет проводится с применением методов (средств):

- на заочной форме обучения зачет проводится в устной форме в виде собеседования;
- на очной форме обучения зачет проводится в форме собеседования и выполнения физических упражнений.

Форма промежуточной аттестации: зачет.

Основная литература:

1. Педагогика физической культуры : учебное пособие / под ред. В. И. Криличевского, А. Г. Семенова, С. Н. Бекасовой. М. : Кнорус 2012. - 320 с.
2. В.М.Шулятьев Физическая культура студента [Электронный ресурс]: учебное пособие. М.: Российский университет дружбы народов 2012

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

Элективные курсы (Физическая культура в профессиональной деятельности)

Автор: доцент кафедры государственного и муниципального управления (Высшая школа государственного управления) Строгалева Л.А.

Код и наименование направления подготовки, профилю: 38.03.02 Менеджмент, Управление персоналом

Квалификация (степень) выпускника: Бакалавр

Форма обучения: заочная.

Цель освоения дисциплины: сформировать способность использовать разнообразные формы физической культуры и спорта в повседневной жизни для сохранения и укрепления своего здоровья и здоровья своих близких, семьи и трудового коллектива для качественной жизни и эффективной профессиональной деятельности.

План курса

Содержание дисциплины

Тема 1. Социально-биологические основы физической культуры

Социально-биологические основы физической культуры — это принципы взаимодействия социальных и биологических закономерностей в процессе овладения человеком ценностями физической культуры. Углубленное и всестороннее изучение какого-либо феномена, в том числе физической культуры, невозможно без привлечения знаний из других смежных дисциплин, позволяющих создать целостное представление об этом предмете. При организации процесса физического воспитания большую роль играют знания комплекса медико-биологических, социально-психологических, педагогических (анатомия, физиология, биология, гигиена, педагогика, психология, социология) и многих других наук. Без знания строения человеческого тела, закономерностей деятельности отдельных органов и функциональных систем организма, особенностей протекания сложных процессов жизнедеятельности, невозможно должным образом организовать процесс формирования здорового образа жизни, физической и спортивной подготовки.

Тема 2. Оздоровительная гимнастика.

Оздоровительная гимнастика имеет два направления: оздоровительно-развивающее и спортивное. Выделение их в определенной мере условно, однако в аналитическом аспекте для лучшего понимания проблемы вполне оправданно. Взаимное проникновение этих направлений обуславливает необходимость изучения соответствующих теоретико-методологических основ студентами как тренерской, так и оздоровительной специализаций.

Тема 3. Методические основы оздоровительной гимнастики.

Согласно толковому словарю, методология – совокупность методов, применяемых в отдельных науках. Принципиально, методология базируется на определенных теоретических концепциях, обосновывающих систему специальных воздействий на объект (здесь – человека) для достижения поставленной им цели (здесь, например, формирования физических кондиций и овладения техникой оздоровительного дыхания, и т. п.). Значит и сама методология представляет собой обоснование неких технологий, что отличает ее от теории как совокупности обобщенных взглядов или постулатов, вовсе не обязательно связанных с практикой, подтвержденных ею и дающих высокие результаты.

Тема 4. Основы и методы самостоятельных занятий

По мнению многих ученых, оптимальный двигательный режим для молодых людей в возрасте от 14 до 25 лет должен составлять 8–10 часов в неделю. В настоящее время наблюдается значительное несоответствие между умственной и физической нагрузкой студентов, поскольку на предмет «Физическая культура», согласно учебному плану, предусматривается всего 4 академических часа в неделю, что составляет при любой организации учебных занятий лишь 30–35 % оптимального суточного объема движений. Поэтому важно находить дополнительные резервы увеличения двигательного режима студентов. И здесь большое значение имеет самостоятельная форма занятий физическими упражнениями

Тема 5. Организация самостоятельных занятий физическими упражнениями

Студентам всех учебных отделений при планировании и проведении самостоятельных занятий нужно учитывать, что в период подготовки и сдачи зачетов и экзаменов интенсивность и объем самостоятельных тренировочных занятий следует несколько снижать, придавая им в отдельных случаях форму активного отдыха. Вопросу сочетания умственной и физической работы следует уделять повседневное внимание. При многолетнем перспективном планировании самостоятельных тренировочных занятий общая тренировочная нагрузка, изменяется волнообразно с учётом умственного напряжения по учебным занятиям в течение года, должна с каждым годом иметь тенденцию к повышению. Планирование самостоятельных занятий физическими упражнениями и спортом должно быть направлено на достижение единой цели – сохранение здоровья, поддержания высокого уровня физической и умственной работоспособности.

Тема 6. Диагностика. Виды диагностики.

Врачебно-педагогический контроль — это исследования, проводимые совместно врачом и тренером для того, чтобы определить, как воздействуют на организм спортсмена тренировочные нагрузки, с целью предупредить переутомление и развитие патологических изменений, приводящих к заболеваниям. С помощью врачебно-педагогического контроля можно выявить срочный, отставленный и кумулятивный тренировочные эффекты. Срочный тренировочный эффект позволяет увидеть изменения, происходящие в организме во время выполнения упражнений и в ближайший период отдыха. Отставленный тренировочный эффект дает возможность выявить изменения, происходящие в организме во время выполнения упражнений в ближайший период отдыха, изменения, происходящие в организме в поздних фазах восстановления — на другой и последующие после нагрузки дни. Кумулятивный тренировочный эффект показывает те изменения в организме, которые происходят на протяжении длительного периода тренировки.

Формы текущего контроля и промежуточной аттестации:

В ходе реализации дисциплины Элективные курсы (Адаптивная физическая культура) используются следующие методы текущего контроля успеваемости обучающихся:

- при проведении практических занятий: индивидуальное задание, тест
- при контроле результатов самостоятельной работы студента: индивидуальное задание по самостоятельной работе по изучению отдельных тем дисциплины, тестирование.

Зачет проводится с применением методов (средств):

- на заочной форме обучения зачет проводится в устной форме в виде собеседования;
- на очной форме обучения зачет проводится в форме собеседования и выполнения физических упражнений.

Форма промежуточной аттестации: зачет.

Основная литература:

1. Педагогика физической культуры : учебное пособие / под ред. В. И. Криличевского, А. Г. Семенова, С. Н. Бекасовой. М. : Кнорус 2012. - 320 с.
2. В.М.Шулятьев Физическая культура студента [Электронный ресурс]: учебное пособие. М.: Российский университет дружбы народов 2012

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

Элективные курсы (Физическая культура)

Автор: доцент кафедры государственного и муниципального управления (Высшая школа государственного управления) Строгалева Л.А.

Код и наименование направления подготовки, профилю: 38.03.02 Менеджмент, Управление персоналом

Квалификация (степень) выпускника: Бакалавр

Форма обучения: заочная.

Цель освоения дисциплины: сформировать способность использовать разнообразные формы физической культуры и спорта в повседневной жизни для сохранения и укрепления своего здоровья и здоровья своих близких, семьи и трудового коллектива для качественной жизни и эффективной профессиональной деятельности.

План курса:

Содержание дисциплины

Легкая атлетика

1. Основы техники безопасности на занятиях легкой атлетикой.
2. Ознакомление, обучение и овладение двигательными навыками и техникой видов лёгкой атлетики.
3. Совершенствование знаний, умений, навыков и развитие физических качеств в лёгкой атлетике.
4. Меры безопасности на занятиях лёгкой атлетикой. Техника выполнения легкоатлетических упражнений.
5. Развитие физических качеств и функциональных возможностей организма средствами лёгкой атлетики.
6. Специальная физическая подготовка в различных видах лёгкой атлетики.
7. Способы и методы самоконтроля при занятиях лёгкой атлетикой.

Гимнастика

1. Основы техники безопасности на занятиях гимнастикой. Включает в себя элементы разновидностей гимнастических упражнений; разнообразные комплексы общеразвивающих упражнений, элементы специальной физической подготовки, подвижные игры для развития силы, быстроты, общей и силовой выносливости, прыгучести, гибкости, ловкости, координационных способностей, социально и профессионально необходимых двигательных умений и навыков. Основы производственной гимнастики.
2. Составление комплексов упражнений (различные видов и направленности воздействия).

Спортивные игры

1. Основы техники безопасности на занятиях спортивными играми.
2. Баскетбол. Занятия по баскетболу включают: общую физическую подготовку, специальную физическую подготовку (упражнения для развития, силы, быстроты, общей и скоростной выносливости, прыгучести, гибкости, скоростной реакции, упражнения для развития ориентировки); освоение техники передвижений, остановки и поворотов без мяча и с мячом, передачи мяча одной и двумя руками на месте и в движении, ловли мяча одной и двумя руками, ведения мяча, обводка противника, бросков мяча с места, в движении, одной и двумя руками. Осваиваются: обманные движения (финты), финт на проход, финт на бросок в корзину, финт на рывок; техника защиты; техника перемещений (основная, защитная стойка и все виды перемещений защитника), техника овладения мячом, вырывание и выбивание мяча, перехват; противодействие

ведению, проходам, броскам в корзину; овладение мячом, отскочившим от щита. Правила игры и основы судейства.

3. Волейбол. Занятия включают: изучение, овладение основными приёмами техники волейбола (перемещение, приём и передача мяча, подачи, нападающие удары, блокирование). Совершенствование навыков игры в волейбол. Общая и специальная подготовка волейболиста. Техника и тактика игры. Правила соревнований, основы судейства.

Упражнения профессионально-прикладной физической подготовки

1. Общая и специальная физическая подготовка в избранном виде спорта. Спортивное совершенствование. Участие в соревнованиях. Помощь в судействе.

2. Виды и элементы двигательной активности, включенных в практические занятия в семестре обучения. Подготовка к тестированию, сдача контрольных испытаний и зачетных нормативов.

Формы текущего контроля и промежуточной аттестации:

В ходе реализации дисциплины Элективные курсы (Адаптивная физическая культура) используются следующие методы текущего контроля успеваемости обучающихся:

- при проведении практических занятий: индивидуальное задание, тест
- при контроле результатов самостоятельной работы студента: индивидуальное задание по самостоятельной работе по изучению отдельных тем дисциплины, тестирование.

Зачет проводится с применением методов (средств):

- на заочной форме обучения зачет проводится в устной форме в виде собеседования;

- на очной форме обучения зачет проводится в форме собеседования и выполнения физических упражнений.

Форма промежуточной аттестации: зачет.

Основная литература:

1. Педагогика физической культуры: учебное пособие / под ред. В. И. Криличевского, А. Г. Семенова, С. Н. Бекасовой. М. : Кнорус 2012. - 320 с.

2. В.М.Шулятьев Физическая культура студента [Электронный ресурс]: учебное пособие. М.: Российский университет дружбы народов 2012