

**Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА И ГОСУДАРСТВЕННОЙ
СЛУЖБЫ
ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»**

Балаковский филиал РАНХиГС

УТВЕРЖДЕНА
ученым советом
Балаковского филиала РАНХиГС
Протокол
от «15» сентября 2017 г. № 07

ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

по направлению подготовки

Бакалавриат

(уровень образования)

38.03.01 Экономика

(код, наименование направления подготовки)

Финансы и кредит

(направленность (профиль))

Очная, заочная

(формы обучения)

Года набора - 2018

Балаково, 2017 г.

Руководитель (-и) образовательной программы

кандидат экономических наук, доцент, доцент кафедры экономики и финансов
Пророкова Е.А.

(ученая степень и (или) ученое звание, должность) (наименование кафедры) (Ф.И.О)

кандидат экономических наук, доцент, доцент кафедры экономики и финансов
Чугунова О.А.

(ученая степень и (или) ученое звание, должность) (наименование кафедры) (Ф.И.О)

Образовательная программа рассмотрена и одобрена на заседании выпускающей кафедры экономики и менеджмента протокол от «01» сентября 2017 г. № 01.

1. Общая характеристика образовательной программы

1.1. Образовательная программа по направлению подготовки 38.03.01 Экономика профиль «Экономика предприятий и организаций» разработана в соответствии с образовательным стандартом высшего образования федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Российская академия народного хозяйства и государственной службы при Президенте Российской Федерации», утвержденным приказом Академии от 18 августа 2016 г. № 01-4567 «Об утверждении образовательного стандарта Академии по направлению подготовки 38.03.01 Экономика.

1.2. Выпускникам, завершившим обучение по образовательной программе, присваивается квалификация: Бакалавр.

1.3. Образовательная программа осваивается на государственном языке Российской Федерации (русском).

1.4. Срок получения образования по образовательной программе составляет 4 года по очной форме обучения, по заочной форме обучения - 5 лет.

1.5. Образовательная программа разработана в соответствии с квалификационными характеристиками (квалификационными требованиями), содержащимися в следующем нормативно правовом акте:

№ п/п	Наименование нормативного правового акта	Реквизиты нормативного правового акта
1	Квалификационный справочник должностей руководителей, специалистов и других служащих 4-е издание, дополненное	Утв. постановлением Минтруда РФ от 21 августа 1998 г. N 37 (с изменениями и дополнениями)

Образовательная программа разработана в соответствии с результатами форсайт-сессии. Прилагается итоговый документ форсайт-анализа (Протокол № 1 от 29.08.2016 г.).

1.6. В результате освоения образовательной программы обучающийся будет осуществлять деятельность в области:

- экономических, финансовых, маркетинговых, производственно-экономических и аналитических служб организаций различных отраслей, сфер и форм собственности,
- финансовых, кредитных и страховых учреждений,
- органах государственной и муниципальной власти,
- академических и ведомственных научно-исследовательских организациях,
- образовательных организациях системы высшего образования, среднего профессионального образования, среднего общего образования, дополнительного образования.

1.7. Объектом профессиональной деятельности выпускников является:

- поведение хозяйствующих агентов, их затраты и результаты,
- функционирующие рынки,
- финансовые и информационные потоки,
- производственные процессы.

1.8. В результате освоения образовательной программы выпускник готов к выполнению следующих профессиональных действий:

- подготавливает исходные данные для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов.

- выполняет расчеты по экономическим и социально-экономическим показателям, характеризующие деятельность хозяйствующего субъекта в том числе по его ресурсному обеспечению и результатам функционирования на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы.

- осуществляет необходимую работу по составлению экономических разделов планов в соответствии с выполненными расчетами и их обоснованием, а также с принятыми в организации стандартами .

- осуществляет экономический анализ и содержательно интерпретирует стандартные теоретические и эконометрические модели полученные на основе описания экономических процессов и явлений.

- выполняет работу по формированию сведений для принятия управленческих решений, полученных в результате экономического анализа и интерпретации финансовой, бухгалтерской и иной информации, содержащейся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д.

- осуществляет анализ и интерпретацию данных отечественной и зарубежной статистики о социально-экономических процессах и явлениях. Выполняет необходимую работу, связанную с выявлением тенденций изменения социально-экономических показателей.

- выполняет необходимую работу по подготовке периодической отчетности (в виде аналитического отчета), по составлению различных экономических обоснований, справок, аннотаций и обзоров (в виде информационного обзора) используя данные отечественных и зарубежных источников информации.

- выполняет аналитическую и исследовательскую работу, используя современные технические средства и информационные технологии.

-осуществляет расчетно-кассовое обслуживание клиентов, межбанковские расчеты, расчеты по экспортно-импортным операциям.

- оценивает кредитоспособность клиентов, осуществляет и оформляет выдачу и сопровождение кредитов, проводит операции на рынке межбанковских кредитов, операции формирования и регулирования целевых резервов.

- осуществляет активно-пассивные и посреднические операции с ценными бумагами;

- готовит отчетность и обеспечивает контроль за выполнением резервных требований Банка России;

- осуществляет учет имущества, доходов, расходов и результатов деятельности кредитных организаций, уплату налогов, составляет бухгалтерскую отчетность.

1.9. При освоении образовательной программы обучающийся готовится к выполнению профессиональной деятельности:

основная:

- расчетно-экономическая;

дополнительная:

- аналитическая, научно-исследовательская;

- банковская.

Образовательная программа имеет практико-ориентированный характер.

1.10. Направленность (профиль) образовательной программы: Финансы и кредит.

1.11. Образовательная программа не реализуется с применением сетевой формы обучения.

1.12. Образовательная программа (за исключением практик и государственной итоговой аттестации) не реализуется исключительно с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

1.13. Планируемые результаты освоения образовательной программы содержатся в Приложении 1 ОП ВО.

1.14. Сведения о профессорско-преподавательском составе, необходимом для реализации образовательной программы, содержатся в Приложении 4 ОП ВО.

2. Образовательная программа включается в себя следующие приложения и документы:

Приложение 1.

1.1. Перечень результатов освоения образовательной программы (формируемых компетенций)

1.2. Планируемые результаты освоения образовательной программы – перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы (паспорта компетенций) и описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования

Приложение 2. Схема формирования компетенций

Приложение 3. Взаимосвязь компетенций с дисциплинами и практиками (матрица компетенций)

Приложение 4. Сведения о профессорско-преподавательском составе, необходимом для реализации образовательной программы

Приложение 5. Учебный план (учебные планы)

Приложение 6. Календарный учебный график (календарные учебные графики)

Приложение 7. Рабочие программы дисциплин

Приложение 8. Программы практик

Приложение 9. Фонд оценочных средств государственной итоговой аттестации

Приложение 10. Аннотации рабочих программ дисциплин, практик.